

ВЕДОМОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АТАМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Газета
распространяется
бесплатно

31 июля 2020 года

№ 256

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АТАМАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 июля 2020г.

с. Атаманово

№ 66/184-р

Об утверждении Порядка предоставления мест для захоронений на территории
Атамановского сельсовета

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Атамановского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, Атамановский сельский Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления мест для захоронения на территории Атамановского сельсовета (Приложение)
2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в «Ведомостях органов местного самоуправления Атамановского сельсовета».

Председатель Атамановского
Сельского Совета депутатов:

И.В.Красильникова

Глава Атамановского сельсовета:

В.А.Мельников

Приложение
к решению Атамановского сельского Совета депутатов
от 13 июля 2020 года №66/184-р

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ЗАХОРОНЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ АТАМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Настоящий Порядок предоставления гражданам мест для захоронений (далее - Порядок) устанавливает требования к предоставлению гражданам мест для захоронений на общественных кладбищах, расположенных на территории Атамановского сельсовета.
2. Погребение умершего разрешается производить только на общественном кладбище (далее – кладбище) на отведенном участке земли для погребения. Места для захоронения предоставляются на безвозмездной основе.
3. Супруг, близкий родственник, иной родственник, законный представитель, специализированная служба по вопросам похоронного дела или иное лицо, взявшее на себя обязанности осуществить погребение умершего (погибшего), обращаются в администрацию Атамановского сельсовета для отвода места захоронения умершего (погибшего) на общественном кладбище.
4. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, при оформлении места захоронения умершего (погибшего) на общественном кладбище представляют в администрацию Атамановского сельсовета следующие документы:
 - заявление об отводе места захоронения умершего (погибшего) с указанием следующей информации: Ф.И.О. умершего (погибшего), дата рождения умершего, дата смерти, дата предполагаемого захоронения, наименование кладбища;
 - медицинское заключение о смерти либо свидетельство о смерти, выдаваемое органами ЗАГС, на умершего (погибшего);
 - при захоронении на семейных (родовых) захоронениях - перечень документов согласно Закону Красноярского края от 24.04.1997 N 13-487 «О семейных (родовых) захоронениях на территории Красноярского края»;
 - при захоронении тел умерших, доставленных из других государств, - документ, подтверждающий отсутствие у умершего особо опасных инфекционных заболеваний и заболеваний неясной этиологии.
5. Каждое захоронение регистрируется администрацией Атамановского сельсовета в книге регистрации захоронений, где указываются следующие сведения: номер регистрации; Ф.И.О. умершего (погибшего); дата рождения умершего; дата смерти; дата захоронения; номер медицинского заключения о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС; наименование организации, выдавшей медицинское заключение о смерти или свидетельство о смерти; дата записи и подпись лица, ответственного за регистрацию погребений; отметка о семейном захоронении и Ф.И.О. ранее захороненных; Ф.И.О. ответственного за захоронение лица.
6. Для погребения умершего отводится участок земли по норме, установленной администрацией муниципального образования.
7. Решение об отводе места для захоронения подписывается главой Атамановского сельсовета с указанием даты и удостоверяется печатью администрации. Погребение умершего на кладбище без документа, подтверждающего отвод участка земли для захоронения, запрещено. В пределах отведенного земельного участка после захоронения могут устанавливаться надмогильные сооружения. Надмогильные сооружения (надгробия) устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Надмогильные сооружения, установленные за пределами границ выделенного участка захоронения, подлежат сносу за счет лиц, установивших такое надмогильное сооружение.
8. Самовольное захоронение в не отведенных для этого участках земли не допускается. Захоронение на закрытых кладбищах запрещено.
9. Предоставление земельных участков для захоронений на территории Атамановского сельсовета осуществляется администрацией таким образом, чтобы гарантировать на этом же участке земли захоронение умершего супруга или близкого родственника.
10. Размеры предоставляемых участков земли для захоронения:

Вид захоронения	Размеры участков земли		
	Длина, м	Ширина, м	Площадь, кв. м
Одиночные захоронения	3,0	1,0	3,0

Родственные захоронения	3,0	4,0	12,0
Семейные захоронения	3,0	8,0	24,0

11. Расстояние между могилами по длинным сторонам должно быть не менее 1 метра, по коротким — не менее 0,5 метра. Длина могилы должна быть не менее 2,0 м, ширина — 1,0 м, глубина — не менее 1,5 м и не более 2 м. При захоронении умерших детей размеры могил могут быть соответственно уменьшены.

12. Одиночные захоронения — места захоронения предоставляемые для погребения безродных, невостребованных и неопознанных умерших.

13. Родственные захоронения — места захоронения предоставляются для погребения умершего с тем, чтобы гарантировать рядом погребение супруга или близкого родственника.

14. Семейные (родовые) захоронения — места захоронения, для погребения трех и более умерших родственников. Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются как непосредственно при погребении умершего, так и под будущие захоронения. Размер места для создания семейного (родового) захоронения с учетом бесплатно предоставляемого места родственного захоронения не может превышать 24 кв. м.

15. Общая площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории общественного кладбища не должна превышать 1/3 общей зоны захоронения кладбища.

16. Не допускается устройство захоронений в разрывах между могилами на участке, на обочинах дорог и в пределах зоны моральной (зеленой) защиты.

17. Предоставление земельных участков для захоронения на неподготовленной территории кладбища, а также на затопленных и заболоченных участках запрещается.

18. Повторное захоронение на место прежнего захоронения разрешается только по истечении полного периода минерализации, установленного органами санитарно-эпидемиологического надзора, но не ранее чем через двадцать лет.

19. Эксгумация останков умерших должна производиться согласно действующего законодательства и в соответствии с требованиями санитарных и экологических норм.

20. Перезахоронение останков умерших не рекомендуется производить ранее одного года с момента погребения в песчаных грунтах и не ранее трех лет — в сырых грунтах.

21. Согласование на извлечение останков из могилы и перевоз их на другое место оформляется администрацией Атамановского сельсовета.

22. Могила после извлечения останков должна быть продезинфицирована дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению, немедленно засыпана и поверхность почвы спланирована.

Приложение №1
к Порядку предоставления мест для захоронений
на территории Атамановского сельсовета

Книга
регистрации захоронений на общественных кладбищах Атамановского сельсовета
Наименование кладбища _____

Начата «__» _____ 20__ г.

Окончена «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Дата захоронения	Ф.И.О. умершего	Дата рождения умершего	Дата смерти умершего	Семейное захоронение (да/нет), ф.и.о. ранее захороненных	№ свидетельства о смерти, медицинского заключения	Наименование органа ЗАГС, которым выдано свидетельство, медицинского учреждения	Дата записи и подпись лица, ответственного за регистрацию погребений	Ф.И.О., ответственного за захоронение, телефон
1	2	3	4	5	7	8	9	10	12

Приложение №2
к Порядку предоставления мест для захоронений
на территории Атамановского сельсовета

Образец заявления о предоставлении мест для захоронений
на территории Атамановского сельсовета

В администрацию Атамановского сельсовета от _____
(фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность
осуществить погребение умершего, паспортные данные, место регистрации, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
(нужное подчеркнуть и заполнить)

Прошу предоставить место для одиночного захоронения, место для семейного (родового) захоронения для погребения умершего

_____ (фамилия, имя, отчество умершего)
Дата рождения _____ Дата смерти _____

Я являюсь умершему _____
(родственником, законным представителем, близким - указать степень родства)

За правильность сведений несую полную ответственность.

(подпись заявителя) (расшифровка подписи) (дата)

Обязуюсь обеспечить содержание предоставленного места захоронения, установку ограды и надмогильных сооружений производить в пределах предоставленного места захоронения.

(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя, полностью)

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АТАМАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

13 июля 2020г. с. Атаманово № 66/185-р

Об утверждении Правил работы общественных кладбищ и порядка их содержания

На основании пункта 4 статьи 18 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 N 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», руководствуясь Уставом Атамановского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края Атамановского сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила работы муниципальных общественных кладбищ и порядок их содержания согласно Приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в «Ведомостях органов местного самоуправления Атамановского сельсовета».

Председатель Атамановского
Сельского Совета депутатов: И.В.Красильникова

Глава Атамановского сельсовета: В.А.Мельников

Приложение
к решению Атамановского сельского Совета депутатов
от 13 июля 2020 года №66/185-р

ПРАВИЛА
РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ КЛАДБИЩ
И ПОРЯДОК ИХ СОДЕРЖАНИЯ

Статья 1. Общие положения

1. Муниципальные общественные кладбища Атамановского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края открыты для посещения ежедневно с мая по сентябрь с 8.00 до 16.00 часов и с октября по апрель с 9.00 до 15.00 часов.

Захоронение умерших производится ежедневно с 8.00 до 16.00 часов.

2. Земельный участок для захоронения умершего отводится по установленным нормам администрацией муниципального образования.

В пределах отведенного земельного участка после захоронения могут устанавливаться надгробные сооружения в соответствии с утвержденными размерами.

Статья 2. Требования к устройству и содержанию общественных муниципальных кладбищ

1. Устройство муниципальных общественных кладбищ должно соответствовать Гигиеническим требованиям к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения, утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11.

2. Размер могилы для одного захоронения составляет 2 метра (длина) x 1 метр (ширина). Расстояние между могилами должно быть: по длинным сторонам - 1 метр, по коротким - 0,5 метра.

3. Размер бесплатно предоставляемого участка земли на территориях общественных кладбищ для погребения умершего составляет:

7,5 кв.м. с учетом возможности погребения на данном участке земли умершего супруга или близкого родственника;

5 кв.м. в случае, если по заявлению лица, ответственного за захоронение, земельный участок предоставляется под одно захоронение.

4. Размер участка земли, предоставляемого под семейные (родовые) захоронения устанавливается исходя из размера могилы под одно захоронение 2 метра (длина) x 1 метр (ширина) с учетом установленного расстояния между могилами, но не более 2 кв.м.

5. На территории муниципальных общественных кладбищ должно быть обеспечено:

1) освещение в темное время суток;

2) систематическая уборка всей территории кладбища и своевременный вывоз мусора;

3) соблюдение правил пожарной безопасности;

4) сохранность и содержание в исправном состоянии зданий, инженерного оборудования территории кладбища, ее ограды, дорог, площадок и их ремонт;

5) уход за зелеными насаждениями на всей территории кладбища, их полив и обновление;

6) наличие на видном месте у входа на кладбище информационного щита со следующей информацией:

режим работы кладбища;

план кладбища;

наименование обслуживающей организации, ФИО, адрес и телефон ее руководителя;

адреса и телефоны территориального отдела Роспотребнадзора и администрации Атамановского сельсовета;

местонахождение книги отзывов и предложений;

7) предоставление гражданам на прокат инвентаря для ухода за могилой (лопаты, ведра, лейки, грабли);

8) работа общественных туалетов.

6. Выполнение работ по обустройству и содержанию муниципальных общественных кладбищ осуществляется на основании муниципального контракта, заключаемого в соответствии с действующим законодательством.

Статья 3. Содержание могил и надмогильных сооружений

Лица, ответственные за захоронения, обязаны содержать надмогильные сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии собственными силами либо силами организаций, оказывающих ритуальные услуги.

Статья 4. Порядок захоронения, установки надмогильных сооружений, эксгумации останков

1. Захоронение умершего производится в соответствии с санитарными правилами на основании предъявленного свидетельства о смерти и паспорта захоронения, выданного администрацией муниципального образования.

2. На новых участках кладбища или прирезанных участках захоронения производятся в последовательном порядке.

3. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) допускается не ранее, чем через 15 лет после последнего захоронения с разрешения администрации муниципального образования и по письменному заявлению граждан (организаций), на которых зарегистрирована могила.

4. На свободном месте земельного участка, на котором похоронен родственник умершего гражданина, захоронение разрешается администрацией муниципального образования по письменному заявлению граждан (организаций), на которых зарегистрирована могила.

4. Захоронения в могилы, признанные в установленном порядке бесхозными, производятся на общих основаниях по истечении двадцати лет с момента погребения.

5. При захоронении на могильном холме устанавливается надгробный знак с указанием фамилии, имени и отчества, даты смерти и регистрационного номера захоронения.

6. Надмогильные сооружения не должны по высоте превышать следующие максимальные размеры:

- памятники над захоронением тел – 1,2 м;

- ограды - 1.0 м.

Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка.

7. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники и др.) являются их собственностью.

8. Установка памятников регистрируется администрацией муниципального образования в специальной книге с указанием участка и номера могилы, фамилии, имени и отчества захороненного, даты установки, габаритных размеров и материала памятника, наименования организации, установившей надмогильное сооружение, фамилии, имени, отчества и адреса лица, на которое зарегистрировано захоронение.

9. Надмогильные сооружения (памятники, ограды, цветники, цоколи и др.) на могилах архивного периода устанавливаются или заменяются на другие с разрешения администрации муниципального образования.

10. Установка памятников, стел, мемориальных досок, других памятных знаков и надмогильных сооружений не на месте захоронения запрещается.

11. Установка новых или нанесение на имеющиеся надмогильные сооружения надписей, не отражающих сведений о действительном захороненных в данном месте умерших, запрещается.

12. Лица, установившие превышающие утвержденные размеры надмогильные сооружения, предупреждаются в течение 20 дней о допущенном нарушении, после чего по истечении 2 месяцев комиссией, созданной администрацией муниципального образования, принимается решение об их сносе с отнесением стоимости работ на владельца сооружения.

Статья 5. Правила посещения кладбищ, права и обязанности граждан

1. Граждане (организации), произведшие захоронения, обязаны содержать захоронения и надмогильные сооружения в надлежащем состоянии.

2. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

3. На территории кладбища запрещается:

1) засорять территорию;

2) осквернять памятники и мемориальные доски, портить надгробные сооружения, мемориальные доски, оборудование кладбища;

3) ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

4) выгуливать собак, иных домашних животных, ловить птиц;

5) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

6) находиться в состоянии алкогольного опьянения;

7) находиться на территории кладбища после его закрытия;

8) производить копку ям для добывания грунта, оставлять запасы строительных материалов и других материалов;

9) заниматься торговлей;

10) кататься на мопедах, мотороллерах, мотоциклах, автомобилях;

11) проезд на территорию кладбища грузовых транспортных средств без согласования с администрацией муниципального образования.

4. Посетители-инвалиды и престарелые граждане могут пользоваться легковым транспортом для проезда на территорию кладбища на основании пропуска, выдаваемого администрацией муниципального образования.

5. Данные правила вывешиваются на видных местах в специализированных службах по вопросам похоронного дела, организациях, оказывающих ритуальные услуги, а также на видных местах на территориях общественных кладбищ.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН АТАМАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

30 июля 2020 г.

с. Атаманово

№ 67/186-р

О внесении изменений в Решение Атамановского сельского Совета депутатов от 16.10.2013 г. № 60/171-р «О создании муниципального дорожного фонда Атамановского сельсовета»

В соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании статьи 26 Устава Атамановского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, Атамановский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Атамановского сельского Совета депутатов от 16.10.2013 г. № 60/171-р «О создании муниципального дорожного фонда Атамановского сельсовета» следующие изменения:

1) Подпункт 1) пункта 3 изложить в новой редакции: «акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет».

2) В Пункт 3 добавить подпункт 9) следующего содержания: «доходов местного бюджета от транспортного налога (если законом субъекта Российской Федерации установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местный бюджет)».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 августа 2020 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Атамановского сельсовета».

Председатель Атамановского
Сельского Совета депутатов

И.В.Красильникова

Глава Атамановского сельсовета

В.А.Мельников

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АТАМАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

30 июля 2020 г

с. Атаманово

№ 67/187-р

«О внесении изменений в решение № 58/161-р от 25.12.2019 г. «О сельском бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»

В соответствии со статьей 26 Устава Атамановского сельсовета Сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение сельского Совета депутатов № 58/161-р от 25.12.2019 г. «О сельском бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов».

2. Основные характеристики сельского бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов.

2.1. Утвердить основные характеристики сельского бюджета на 2020 год:

- 1) общий объем доходов сельского бюджета в сумме 16266,7 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов сельского бюджета в сумме 17035,7 тыс. рублей;
- 3) дефицит сельского бюджета в сумме 769 тыс. рублей;
- 4) источники внутреннего финансирования дефицита сельского бюджета в сумме 769 тыс. рублей утвердить согласно приложению

1 к настоящему решению.

2.2. Утвердить основные характеристики сельского бюджета на 2021 год и на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов сельского бюджета на 2021 год в сумме 10649,8 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 10320,7 тыс. рублей;

2) общий объем расходов сельского бюджета на 2021 год в сумме 10649,8 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 10320,7 тыс. рублей;

3) дефицит сельского бюджета на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита сельского бюджета на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Главные администраторы

3.1. В перечень главного администратора доходов сельского бюджета с функциями администратора доходов сельского бюджета и закрепленные за ним доходные источники внести следующие изменения:

- включить иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации в рамках непрограммных расходов агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края, согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Внести изменения в доходную часть бюджета на 2020 год:

4.1 В доходную часть бюджета на основании Уведомления № 885 от 22.06.2020 г. Финансового Управления администрации Сухобузимского района включить иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации в рамках непрограммных расходов агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края в сумме 36,5 тыс.руб.

4.2 В доходной части бюджета на основании Уведомления № 997 от 22.07.2020 г. Финансового Управления администрации Сухобузимского района субвенцию бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты увеличить на 23,2 тыс.руб.

4.3 В доходной части бюджета план по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации увеличить на 133,3 тыс.руб.

В связи с вышеизложенным утвердить доходы местного бюджета на 2020 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

5. Внести изменения в расходную часть бюджета на 2020 год:

5.1 В расходную часть бюджета на основании Уведомления № 885 от 22.06.2020 г. Финансового Управления администрации Сухобузимского района включить расходы на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации в рамках непрограммных расходов агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края в сумме 36,5 тыс.руб.

5.2 В расходной части бюджета на основании Уведомления № 997 от 22.07.2020 г. Финансового Управления администрации Сухобузимского района расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти увеличить на 23,2 тыс.руб.

5.3 В расходной части бюджета расходы местных бюджетов связанные с подготовкой и проведением выборов в представительные органы муниципального образования (раздел подраздел – 0107) увеличить на 133,3 тыс.руб.

В связи с вышеизложенным утвердить расходы местного бюджета на 2020 год согласно приложениям 5, 6, 8.

6. Межбюджетные трансферты

6.1 Приложение № 10 изложить в новой редакции к настоящему решению.

7. Вступление в силу настоящего решения

7.1. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в «Ведомостях органов местного самоуправления Атамановского сельсовета».

Председатель Атамановского
Сельского Совета депутатов:

И.В. Красильникова

Глава Атамановского сельсовета:

В.А. Мельников

Источники внутреннего финансирования дефицита сельского бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

тыс. рублей

Код	Наименование показателей	Сумма		
		2020	2021	2022
787 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	769	0,0	0,0
787 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-16266,70	-10649,8	-10320,7
787 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-16266,70	-10649,8	-10320,7
787 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-16266,70	-10649,8	-10320,7
787 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-16266,70	-10649,8	-10320,7
787 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	17035,70	10649,8	10320,7
787 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	17035,70	10649,8	10320,7
787 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	17035,70	10649,8	10320,7
787 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	17035,70	10649,8	10320,7
	Итого	769	0,0	0,0

Приложение № 2
к решению сельского Совета депутатов
от 30 июля 2020 г № 67/187-р

Перечень главных администраторов доходов сельского бюджета

№ строки	Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации
1	2	3	4
Администрация Атамановского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края ИНН 2435002159 КПП 243501001			
1	787	20249999105853150	Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации в рамках непрограммных расходов агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края

Приложение 4
к решению сельского Совета депутатов
от 30 июля 2020 года № 67/187-р

Доходы сельского бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

(тыс. рублей)

№ строки	Код бюджетной классификации										Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, подвидов доходов, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов	Доходы сельского бюджета 2020 г	Доходы сельского бюджета 2021 г	Доходы сельского бюджета 2022 г
	код главного администратора	код группы	код подгруппы	код статьи	код подстатьи	код элемента	код подвида доходов сектора государственного управления	код цели	10	11				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	211 4,2	1993, 3	2008,3
2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	633, 3	500	500
3	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	Налог на доходы физических лиц	633, 3	500	500
4	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	633, 3	500	500

5	1	1	0	0	0	0	1	1		Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	633,3	500	500
6	1	1	0	0	0	0	0	1		НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	351,3	363,7	378,7
7	1	1	0	0	2	0	0	1		Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	161	167,7	174,3
8	1	1	0	0	2	0	0	1		Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	0,8	0,8	0,9
9	1	1	0	0	2	0	0	1		Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	210,3	218,4	225,7
10	1	1	0	0	2	0	0	1		Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	-20,8	-23,2	-22,2
11	1	1	0	0	0	0	0	0		НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	945	945	945
12	1	1	0	0	0	0	0	0		Налог на имущество физических лиц	275	275	275
13	1	1	0	0	0	0	0	1		Налог на имущество физических лиц , взимаемый по ставкам , принимаемый по ставкам , применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах межселенных территорий	275	275	275
14	1	1	0	0	0	1	1	1		Налог на имущество физических лиц , взимаемый по ставкам , принимаемый по ставкам , применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах межселенных территорий	275	275	275
15	1	1	0	0	0	0	0	1		Земельный налог	670	670	670
16	1	1	0	0	0	0	0	1		Земельный налог с организаций	29	29	29
17	1	1	0	0	0	1	1	1		Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	29	29	29
18	1	1	0	0	0	0	0	1		Земельный налог с физических лиц	641	641	641
19	1	1	0	0	0	1	1	1		Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	641	641	641
20	7	1	0	0	0	0	0	0		ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	25	25	25
21	7	1	0	0	0	0	0	1		Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий , совершаемых консульскими учреждениями РФ)	25	25	25
22	7	1	0	0	0	0	1	1		Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления , уполномоченными в соответствии с законодательными актами Р.Ф. на совершение нотариальных действий	24	24	24
23	7	1	0	0	1	0	1	1		Государственная пошлина за выдачу органам местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов зачисляемая в бюджеты поселений	1	1	1

2400100000000	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	159,6	159,6	159,6
2587110010000	7	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями	40	40	40
2687110000000	7	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных).	119,6	119,6	119,6
2787110000000	7	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Прочие поступления от использования имущества находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных).	119,6	119,6	119,6
2887110000000	7	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Прочие поступления от использования имущества находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных).	119,6	119,6	119,6
2987200000000	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	14152,5	8656,5	8312,4
3087200000000	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	13976	8656,5	8312,4
3187201000000	7	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	6409,5	5155,2	5155,2
3287201000000	7	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	6409,5	5155,2	5155,2
3387201000000	7	2	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2163,6	1867	1867
3487201000000	7	2	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Дотации бюджетам поселений на реализацию Закона края от 29 ноября 2005 года № 16-4081 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района»	4245,9	3288,2	3288,2
3587203000000	7	2	0	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0		395,7	344,1	0
3687203000000	7	2	0	3	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	395,7	344,1	0
3687203000000	7	2	0	3	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	395,7	344,1	0

4 6	7 8 7	2	0 2	4 9 9	9 9 9	1 0	7 5 1 0	1 5 0	Межбюджетные трансферты на мероприятия по развитию добровольной пожарной охраны в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»	550, 5	0	0
4 7	7 8 7	2	0 2	4 9 9	9 9 9	1 0	7 5 1 4	1 5 0	Межбюджетные трансферты поселениям на реализацию Закона края от 23 апреля 2009 года № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий»	12,8	11,7	11,7
4 8	7 8 7	2	0 2	4 9 9	9 9 9	1 0	7 5 5 5	1 5 0	Прочие межбюджетные трансферты на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения	35,9	35,9	35,9
4 9	7 8 7	2	0 2	4 9 9	9 9 9	1 0	7 6 4 1	1 5 0	Межбюджетные трансферты на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив в рамках подпрограммы «Поддержка местных инициатив» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	150 0		
5 0	7 8 7	2	0 2	4 9 9	9 9 9	1 0	7 4 7 5	1 5 0	Иные межбюджетные трансферты за содействие развитию налогового потенциала в рамках подпрограммы "Содействие развитию налогового потенциала муниципальных образований " муниципальной программы "Содействие развитию местного самоуправления"	324, 1		
5 1	7 8 7	2	0 4	0 5 9	0 9 9	1 0	0 0 0 0	1 5 0	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	123, 5		
5 2	7 8 7	2	0 7	0 5 3 0	0 3 0	1 0	0 0 0 0	1 5 0	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	53		
итого доходов бюджета										162 66,7	1064 9,8	10320, 7

Приложение 5
к решению сельского Совета депутатов
от 30 июля 2020 г. № 67/187-р

Распределение расходов сельского бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
	1	2	3	4	5
1	Общегосударственные вопросы	0100	5664,7	4774,3	4674,3
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	0102	849,3	760,6	760,6
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	68,4	68,4	68,4
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	4493,3	3884,4	3784,4
5	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	148,3	0,0	0,0
6	Резервные фонды	0111	9,9	3,0	3,0
7	Другие общегосударственные вопросы	0113	95,5	57,9	57,9
8	Национальная оборона	0200	395,7	344,1	0,0
9	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	395,7	344,1	0,0
10	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	745,7	233,0	233,0
11	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	164,7	230,0	230,0
12	Обеспечение пожарной безопасности	0310	581,0	3,0	3,0
13	Национальная экономика	0400	1394,4	363,7	378,7
14	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	1394,4	363,7	378,7
15	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	3121,2	2409,6	2409,6
16	Жилищное хозяйство	0501	48,2	48,2	48,2
17	Благоустройство	0503	3073,0	2361,4	2361,4
18	Культура и кинематография	0800	5714,0	2274,0	2122,2
19	Культура	0801	5714,0	2274,0	2122,2
20	Условно утвержденные расходы			251,1	502,9
21	ИТОГО РАСХОДОВ		17035,7	10649,8	10320,7

Приложение 6
к решению сельского Совета депутатов
от 30 июля 2020 г. № 67/187-р

Ведомственная структура расходов сельского бюджета на 2020 год

№ строки	Код ведомства	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2020 год
----------	---------------	--	------------------	----------------	--------------	-------------------

1	2	3	4	5	6	7
1	787	Администрация Атамановского сельсовета				
2	787	Общегосударственные вопросы	0100			5664,7
3	787	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	0102			849,3
4	787	Непрограммные расходы	0102	9100000000		849,3
5	787	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	0102	9110000000		760,6
6	787	Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение с 1 июня 2020 года размеров оплаты отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Сухобузимского района " муниципальной программы "Управление муниципальными финансами"	0102	9110010360		88,7
7	787	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	9110010360	100	88,7
8		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9110010360	120	88,7
9	787	Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов	0102	9110091010		760,6
10	787	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	9110091010	100	760,6
11	787	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	9110091010	120	760,6
12	787	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			68,4
13	787	Непрограммные расходы	0103	9100000000		68,4
14	787	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	0103	9110000000		68,4
15	787	Депутаты представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных расходов	0103	9110091030		68,4
16	787	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	9110091030	100	68,4
17	787	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	9110091030	120	68,4
18	787	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			4493,3
19	787	Непрограммные расходы	0104	9100000000		4486,8
20	787	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	0104	9110000000		4486,8
21	787	Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение с 1 июня 2020 года размеров оплаты отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Сухобузимского района " муниципальной программы "Управление муниципальными финансами"	0104	9110010360		269,5
22	787	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	9110010360		269,5
23	787	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9110010360		269,5
24	787	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов	0104	9110091020		3893,2
25	787	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	9110091020	100	3092,5
26	787	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	9110091020	120	3092,5
27	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	9110091020	200	726,7
28	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	9110091020	240	726,7
29	787	Иные бюджетные ассигнования	0104	9110091020	800	74,0
30	787	Уплата иных платежей	0104	9110091020	853	74,0
31	787	Расходы на содействие развитию налогового потенциала в рамках подпрограммы "Содействие развитию налогового потенциала муниципальных образований " муниципальной	0104	91100S7450		324,1

		программы "Содействие развитию местного самоуправления"				
32	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	91100S7450	200	324,1
33	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	91100S7450	240	324,1
34	787	Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет переданных полномочий	0104	9120000000		6,5
35	787	Выполнение переданных полномочий в сфере ЖКХ в рамках непрограммных расходов	0104	9120091530		2,0
36	787	Межбюджетные трансферты	0104	9120091530	500	2,0
37	787	Иные межбюджетные трансферты	0104	9120091530	540	2,0
38	787	Выполнение переданных полномочий в области размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках непрограммных расходов	0104	9120091540		3,0
39	787	Межбюджетные трансферты	0104	9120091540	500	3,0
40	787	Иные межбюджетные трансферты	0104	9120091540	540	3,0
41	787	Выполнение переданных полномочий в сфере внутреннего муниципального финансового контроля в рамках непрограммных расходов	0104	9120091550		1,0
42	787	Межбюджетные трансферты	0104	9120091550	500	1,0
43	787	Иные межбюджетные трансферты	0104	9120091550	540	1,0
44	787	Выполнение переданных полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля в рамках непрограммных расходов	0104	9120091580		0,5
45	787	Межбюджетные трансферты	0104	9120091580	500	0,5
46	787	Иные межбюджетные трансферты	0104	9120091580	540	0,5
47	787	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			148,3
48	787	Расходы местных бюджетов связанные с подготовкой и проведением выборов в представительные органы муниципального образования	0107	9110091210		148,3
49	787	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	0107	9110091210		148,3
50	787	Иные бюджетные ассигнования	0107	9110091210	800	148,3
51	787	Специальные расходы	0107	9110091210	880	148,3
52	787	Непрограммные расходы	0111	9100000000		9,9
53	787	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	0111	9110000000		9,9
54	787	Резервные фонды	0111	9110099120		9,9
55	787	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	0111	9110099120		9,9
56	787	Иные бюджетные ассигнования	0111	9110099120	800	9,9
57	787	Резервные средства	0111	9110099120	870	9,9
58	787	Другие общегосударственные вопросы	0113			95,5
59	787	Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"	0113	0300000000		6,0
60	787	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Атамановского сельсовета"	0113	0310000000		6,0
61	787	Профилактика терроризма и экстремизма на территории Атамановского сельсовета в рамках подпрограммы "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Атамановского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"	0113	0310097120		6,0
62	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	0310097120	200	6,0
63	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0310097120	240	6,0
64	787	Непрограммные расходы	0113	9100000000		89,5
65	787	Софинансирование на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения	0113	91100S5550		4,3
66	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	91100S5550	200	4,3
67	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	91100S5550	240	4,3
68	787	Реализация мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации в рамках непрограммных расходов агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края	0113	911W058530		36,5
69	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	911W058530	200	36,5
70	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	911W058530	240	36,5
71	787	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	0113	9130000000		48,7
72	787	Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов	0113	9130075140		12,8
73	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	9130075140	200	12,8

74	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	9130075140	240	12,8
75	787	Расходы на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения	0113	91300S5550		35,9
76	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	91300S5550	200	35,9
77	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	91300S5550	240	35,9
78	787	Национальная оборона	0200			395,7
79	787	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			395,7
80	787	Непрограммные расходы	0203	9100000000		395,7
81	787	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	0203	9130000000		395,7
82	787	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	0203	9130051180		395,7
83	787	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	9130051180	100	335,9
84	787	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	9130051180	120	335,9
85	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	9130051180	200	59,8
86	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	9130051180	240	59,8
87	787	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			745,7
88	787	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			164,7
89	787	Подпрограмма "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»"	0309	0210000000		164,7
90	787	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	0309	02100S4120		164,7
91	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	02100S4120	200	164,7
92	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	02100S4120	240	164,7
93	787	Обеспечение пожарной безопасности	0310	0210099190		581,0
94	787	Муниципальная программа "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0310	0200000000		581,0
95	787	Подпрограмма "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»"	0310	0210000000		581,0
96	787	Противопожарное обустройство населенных пунктов в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0310	0210099190		3,0
97	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0310	0210099190	200	3,0
98	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	0210099190	240	3,0
99	787	Межбюджетные трансферты на мероприятия по развитию добровольной пожарной охраны в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»	0310	02100S5100		578,0
100	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0310	02100S5100	200	578,0
101	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	02100S5100	240	578,0
102	787	Национальная экономика	0400			1394,4
103	787	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			1309,4
104	787	Муниципальная программа "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0409	0200000000		1309,4
105	787	Подпрограмма "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»"	0409	0210000000		1309,4
106	787	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений за счет средств дорожного фонда сельсовета в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0409	0210094310		390,1
107	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	0210094310	200	390,1

108	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	0210094310	240	390,1
109	787	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "«Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы»"	0409	02100S5080		919,3
110	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	02100S5080	200	919,3
111	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	02100S5080	240	919,3
112	787	Другие вопросы в области национальной экономики	0412			85,0
113	787	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	9110099140		85,0
114	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0412	9110099140	200	85,0
115	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	9110099140	240	85,0
116	787	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			3121,2
117	787	Жилищное хозяйство	0501			48,2
118	787	Муниципальная программа "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2021 годы"	0501	0200000000		48,2
119	787	Подпрограмма "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»"	0501	0210000000		48,2
120	787	Содержание жилищного хозяйства на территории Атамановского сельсовета	0501	0210094040		48,2
121	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	0210094040	200	48,2
122	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	0210094040	240	48,2
123	787	Благоустройство	0503			3073,0
124	787	Муниципальная программа "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0503	0200000000		3073,0
125	787	Подпрограмма "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»"	0503	0210000000		3033,8
126	787	Уличное освещение в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "«Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2018 годы»"	0503	0210096010		1589,7
127	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	0210096010	200	1589,7
128	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0210096010	240	1589,7
129	787	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "«Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы»"	0503	0210096050		1444,1
130	787	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0503	0210096050	100	775,5
131	787	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0503	0210096050	120	775,5
132	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	0210096050	200	658,6
133	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0210096050	240	658,6
134	787	Уплата иных платежей	0503	0210096050	853	10,0
135	787	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Атамановском сельсовете на 2014-2022 годы»	0503	0220000000		10,0
136	787	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Атамановском сельсовете на 2014-2017 годы» муниципальной программы "«Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы»"	0503	0220000000		10,0
137	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	0220097290	200	10,0
138	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0220097290	240	10,0
139	787	Подпрограмма «Обращение с отходами на территории	0503	0230000000		29,2

		Атамановского сельсовета на 2015-2022 годы»				
140	787	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений в рамках подпрограммы "«Обращение с отходами на территории Атамановского сельсовета на 2015-2022 годы»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0503	0230096050		29,2
141	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	0230096050	200	29,2
142	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0230096050	240	29,2
143	787	Культура и кинематография	0800			5714,0
144	787	Культура	0801			5714,0
145	787	Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет переданных полномочий	0801	9150093010		2245,7
146	787	Выполнение переданных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	0801	9150093010		2245,7
147	787	Межбюджетные трансферты	0801	9150093010	500	2245,7
148	787	Иные межбюджетные трансферты	0801	9150093010	540	2245,7
149	787	Культура	0801			1203,6
150	787	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	0801	9150093010		1203,6
151	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	9150093010	200	1203,6
152	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	9150093010	240	1203,6
153	787	Расходы за счет бюджетного кредита в рамках непрограммных расходов	0801	9150099500		500,0
154	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	9150099500	200	500,0
155	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	9150099500	240	500,0
156	787	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив в рамках подпрограммы «Поддержка местных инициатив» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	0801	91500S6410		1764,7
157	787	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	91500S6410	200	1764,7
158	787	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	91500S6410	240	1764,7
159	787	Условно утвержденные расходы				
160		ИТОГО РАСХОДОВ				17035,7

Приложение 8
к решению сельского Совета депутатов
от 30 июля 2020 № 67/187-р

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов сельского бюджета на 2020 год

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расходов	Раздел, подраздел	Сумма на 2020 год
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0200000000			5 176,3
2	Подпрограмма "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»"	0210000000			5 137,1
3	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений за счет средств дорожного фонда сельсовета в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0210094310			390,1
4	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0210094310	200		390,1
5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210094310	240		390,1
6	Национальная экономика	0210094310	240	0400	390,1
7	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0210094310	240	0409	390,1
8	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	02100S5080			919,3
9	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02100S5080	200		919,3
10	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	02100S5080	240		919,3

	(муниципальных) нужд				
11	Национальная экономика	02100S5080	240	0400	919,3
12	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02100S5080	240	0409	919,3
13	Содержание жилищного хозяйства на территории Атамановского сельсовета	0210094040			48,2
14	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0210094040	200		48,2
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210094040	240		48,2
16	Жилищно-коммунальное хозяйство	0210094040	240	0500	48,2
17	Жилищное хозяйство	0210094040	240	0501	48,2
18	Уличное освещение в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0210096010			1 589,7
19	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0210096010	200		1 589,7
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210096010	240		1 589,7
21	Жилищно-коммунальное хозяйство	0210096010	240	0500	1 589,7
22	Благоустройство	0210096010	240	0503	1 589,7
23	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0210096050			1 444,1
24	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210096050	100		775,5
25	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0210096050	120		775,5
26	Жилищно-коммунальное хозяйство	0210096050	120	0500	775,5
27	Благоустройство	0210096050	120	0503	775,5
28	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2021 годы"	0210096050			658,6
29	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0210096050	200		658,6
30	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210096050	240		658,6
31	Жилищно-коммунальное хозяйство	0210096050	240	0500	658,6
32	Благоустройство	0210096050	240	0503	658,6
33	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2021 годы"	0210096050			10,0
34	Иные бюджетные ассигнования	0210096050	800		10,0
35	Уплата иных платежей	0210096050	853		10,0
36	Жилищно-коммунальное хозяйство	0210096050	240	0500	10,0
37	Благоустройство	0210096050	240	0503	10,0
38	Противопожарное обустройство населенных пунктов в рамках подпрограммы "«Комплексное благоустройство и содержание дорог на территории Атамановского сельсовета»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0210099190			3,0
39	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0210099190	200		3,0
40	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210099190	240		3,0
41	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0210099190	240	0300	3,0
42	Обеспечение пожарной безопасности	0210099190	240	0310	3,0
43	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	02100S4120			164,7
44	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02100S4120	200		164,7
45	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02100S4120	240		164,7
46	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	02100S4120	240	0300	164,7
47	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	02100S4120	240	0309	164,7
48	Межбюджетные трансферты на мероприятия по развитию добровольной пожарной охраны в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»	02100S5100			578,0
49	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02100S5100	200		578,0
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02100S5100	240		578,0
51	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	02100S5100	240	0300	578,0
52	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций	02100S5100	240	0309	578,0

	природного и техногенного характера, гражданская оборона				
53	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Атамановском сельсовете на 2014-2021 годы»	0220000000			10,0
54	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Атамановском сельсовете на 2014-2022 годы» муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0220097290			10,0
55	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0220097290	200		10,0
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220097290	240		10,0
57	Жилищно-коммунальное хозяйство	0220097290	240	0500	10,0
58	Благоустройство	0220097290	240	0503	10,0
59	Подпрограмма «Обращение с отходами на территории Атамановского сельсовета на 2015-2022 годы»	0230000000			29,2
60	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений в рамках подпрограммы "«Обращение с отходами на территории Атамановского сельсовета на 2015-2022 годы»" муниципальной программы "Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета на 2014-2022 годы"	0230096050			29,2
61	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0230096050	200		29,2
62	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230096050	240		29,2
63	Жилищно-коммунальное хозяйство	0230096050	240	0500	29,2
64	Благоустройство	0230096050	240	0503	29,2
65	Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"	0300000000			6,0
66	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Атамановского сельсовета"	0310000000			6,0
67	Профилактика терроризма и экстремизма на территории Атамановского сельсовета в рамках подпрограммы "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Атамановского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"	0310097120			6,0
68	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0310097120	200		6,0
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310097120	240		6,0
70	Общегосударственные вопросы	0310097120	240	0100	6,0
71	Другие общегосударственные вопросы	0310097120	240	0113	6,0
72	Непрограммные расходы	9100000000			5 688,5
73	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	9110000000			5 688,5
74	Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов	9110010360			88,7
75	Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение с 1 июня 2020 года размеров оплаты отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Сухобузимского района " муниципальной программы "Управление муниципальными финансами"	9110010360	100		88,7
76	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9110010360	120		88,7
77	Общегосударственные расходы	9110010360	120	0100	88,7
78	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	9110010360	120	0102	88,7
79	Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов	9110091010			760,6
80	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9110091010	100		760,6
81	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9110091010	120		760,6
82	Общегосударственные расходы	9110091010	120	0100	760,6
83	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	9110091010	120	0102	760,6
84	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов	9110091020			4 393,6
85	Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение с 1 июня 2020 года размеров оплаты отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Сухобузимского района " муниципальной программы "Управление муниципальными финансами"	9110010360	100		269,5
86	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9110010360	120		269,5
87	Общегосударственные расходы	9110010360	120	0100	269,5
88	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9110010360	120	0104	269,5
89	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов	9110091020			4 124,1

90	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9110091020	100		3 092,5
91	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9110091020	120		3 092,5
92	Общегосударственные расходы	9110091020	120	0100	3 092,5
93	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9110091020	120	0104	3 092,5
94	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9110091020	200		726,7
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9110091020	240		726,7
96	Общегосударственные расходы	9110091020	240	0100	726,7
97	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9110091020	240	0104	726,7
98	Иные межбюджетные ассигнования	9110091020	800		74,0
99	Уплата иных платежей	9110091020	853		74,0
100	Общегосударственные расходы	9110091020	853	0100	74,0
101	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	9110091020	853	0104	74,0
102	Депутаты представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных расходов	9110091030			68,4
103	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9110091030	100		68,4
104	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9110091030	120		68,4
105	Общегосударственные расходы	9110091030	120	0100	68,4
106	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	9110091030	120	0103	68,4
107	Расходы местных бюджетов связанные с подготовкой и проведением выборов в представительные органы муниципального образования	9110091210			148,3
108	Иные бюджетные ассигнования	9110091210	800		148,3
109	Специальные расходы	9110091210	880		148,3
110	Общегосударственные расходы	9110091210	880	0100	148,3
111	Обеспечение проведения выборов и референдумов	9110091210	880	0107	148,3
112	Софинансирование на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения	91100S5550			4,3
113	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	91100S5550	200		4,3
114	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91100S5550	240		4,3
115	Общегосударственные вопросы	91100S5550	240	0100	4,3
116	Другие общегосударственные вопросы	91100S5550	240	0113	4,3
117	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9110099120			9,9
118	Иные бюджетные ассигнования	9110099120	800		9,9
119	Резервные средства	9110099120	870		9,9
120	Общегосударственные расходы	9110099120	870	0100	9,9
121	Резервные фонды	9110099120	870	0111	9,9
122	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	9110099140			85,0
123	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9110099140	200		85,0
124	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9110099140	240		85,0
125	Национальная экономика	9110099140	240	0400	85,0
126	Другие вопросы в области национальной экономики	9110099140	240	0412	85,0
127	Расходы на содействие развитию налогового потенциала в рамках подпрограммы "Содействие развитию налогового потенциала муниципальных образований " муниципальной программы "Содействие развитию местного самоуправления"	91100S7450			324,1
128	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	91100S7450	200		324,1
129	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91100S7450	240		324,1
130	Общегосударственные расходы	91100S7450	240	0100	324,1
131	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	91100S7450	240	0104	324,1
132	Реализация мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации в рамках непрограммных расходов агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края	911W058530			36,5
133	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911W058530	200		36,5

134	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911W058530	240		36,5
135	Общегосударственные вопросы	911W058530	240	0100	36,5
136	Другие общегосударственные вопросы	911W058530	240	0113	36,5
137	Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет переданных полномочий	9120000000			6,5
138	Выполнение переданных полномочий в сфере ЖКХ в рамках непрограммных расходов	9120091530			2,0
139	Межбюджетные трансферты	9120091530	500		2,0
140	Иные межбюджетные трансферты	9120091530	540		2,0
141	Общегосударственные расходы	9120091530	540	0100	2,0
142	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9120091530	540	0104	2,0
143	Выполнение переданных полномочий в области размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках непрограммных расходов	9120091540			3,0
144	Межбюджетные трансферты	9120091540	500		3,0
145	Иные межбюджетные трансферты	9120091540	540		3,0
146	Общегосударственные расходы	9120091540	540	0100	3,0
147	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9120091540	540	0104	3,0
148	Выполнение переданных полномочий в сфере внутреннего муниципального финансового контроля в рамках непрограммных расходов	9120091550			1,0
149	Межбюджетные трансферты	9120091550	500		1,0
150	Иные межбюджетные трансферты	9120091550	540		1,0
151	Общегосударственные расходы	9120091550	540	0100	1,0
152	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9120091550	540	0104	1,0
153	Выполнение переданных полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля в рамках непрограммных расходов	9120091580			0,5
154	Межбюджетные трансферты	9120091580	500		0,5
155	Иные межбюджетные трансферты	9120091580	540		0,5
156	Общегосударственные расходы	9120091580	540	0100	0,5
157	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9120091580	540	0104	0,5
158	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	9130000000			444,4
159	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9130051180			395,7
160	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9130051180	100		335,9
161	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9130051180	120		335,9
162	Национальная оборона	9130051180	120	0200	335,9
163	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9130051180	120	0203	335,9
164	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9130051180	200		59,8
165	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9130051180	240		59,8
166	Национальная оборона	9130051180	240	0200	59,8
167	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9130051180	240	0203	59,8
168	Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов	9130075140			12,8
169	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9130075140	200		12,8
170	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9130075140	240		12,8
171	Общегосударственные вопросы	9130075140	240	0100	12,8
172	Другие общегосударственные вопросы	9130075140	240	0113	12,8
173	Расходы на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения	91300S5550			35,9
174	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	91300S5550	200		35,9
175	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91300S5550	240		35,9
176	Общегосударственные вопросы	91300S5550	240	0100	35,9
177	Другие общегосударственные вопросы	91300S5550	240	0113	35,9
178	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	9150000000			5 714,0
179	Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет переданных полномочий	9150093010	500		2 245,7
180	Выполнение переданных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	9150093010	500		2 245,7
181	Межбюджетные трансферты	9150093010	540		2 245,7

182	Культура и кинематография	9150093010	540	0800	2 245,7
183	Культура	9150093010	540	0801	2 245,7
184	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	9150093010			1 203,6
185	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9150093010	200		1 203,6
186	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9150093010	240		1 203,6
187	Культура и кинематография	9150093010	240	0800	1 203,6
188	Культура	9150093010	240	0801	1 203,6
189	Расходы за счет бюджетного кредита в рамках непрограммных расходов	9150099500			500,0
190	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9150099500	200		500,0
191	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9150099500	240		500,0
192	Культура и кинематография	9150099500	240	0800	500,0
193	Культура	9150099500	240	0801	500,0
194	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив в рамках подпрограммы «Поддержка местных инициатив» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	91500S6410			1 764,7
195	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	91500S6410	200		1 764,7
196	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91500S6410	240		1 764,7
197	Культура и кинематография	91500S6410	240	0800	1 764,7
198	Культура	91500S6410	240	0801	1 764,7
199	Условно утвержденные расходы				
200	ВСЕГО				17 035,7

Приложение 10
к решению сельского Совета депутатов
от 30 июля 2020 г №67/187-р

Субвенции и иные межбюджетные трансферты из районного бюджета
на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

N строки	Наименование	(тыс. рублей)		
		Сумма 2020 г	Сумма 2021 г	Сумма 2022 г
1	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	395,7	344,1	0
2	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	3287,9	2890,5	2890,5
3	Межбюджетные трансферты поселениям на реализацию Закона края от 23 апреля 2009 года № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий»	12,8	11,7	11,7
4	Прочие межбюджетные трансферты на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения	35,9	35,9	35,9
5	Прочие межбюджетные трансферты на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	156,5	219,1	219,1
6	Межбюджетные трансферты поселениям на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Комплексное благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета» муниципальной программы «Благоустройство и содержание дорог территории Атамановского сельсовета»	908,4	0	0
7	Межбюджетные трансферты на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение с 1 июня 2020 года размеров оплаты отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Сухобузимского района " муниципальной программы "Управление муниципальными финансами"	358,2	0	0
8	Межбюджетные трансферты на мероприятия по развитию добровольной пожарной охраны в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»	550,5	0	0
9	Межбюджетные трансферты на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив в рамках подпрограммы «Поддержка местных инициатив» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	1500	0	0
10	Иные межбюджетные трансферты за содействие развитию налогового потенциала в рамках подпрограммы "Содействие развитию налогового потенциала муниципальных образований " муниципальной программы "Содействие развитию местного самоуправления"	324,1	0	0
11	Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации в рамках непрограммных расходов агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края	36,5	0	0
	ИТОГО	7566,5	3501,3	3157,2

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АТАМАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

О передаче религиозной организации в собственность муниципального имущества.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.11.2010 № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности», Уставом Атамановского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, Атамановский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Передать в собственность местной религиозной организации православному приходу Никольского храма, находящийся в муниципальной собственности земельный участок из земель населенных пунктов, вид разрешенного использования: религиозное использование, расположенный по адресу: Красноярский край, Сухобузимский район, с. Атаманово, ул. Октябрьская, 57Б, кадастровый номер 24:35:0460111:452, стоимостью 84825 руб.

2. Администрации Атамановского сельсовета оформить передачу вышеуказанного муниципального имущества (нежилого здания).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Ведомости органов местного самоуправления Атамановского сельсовета».

Председатель Атамановского
Сельского Совета депутатов

И.В. Красильникова

Глава Атамановского сельсовета

В.А. Мельников

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АТАМАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

с. Атаманово

№ 67/189-р

30 июля 2020 года

О согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования Сухобузимский район Красноярского края в муниципальную собственность муниципального образования Атамановский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.05.2009 №89-3290 «О порядке разграничения имущества между муниципальными образованиями края», Уставом Атамановского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, Атамановский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать перечень имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования Сухобузимский район Красноярского края в муниципальную собственность муниципального образования Атамановский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края согласно приложению.

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджетам и налогам (Попова Т.В.)

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Председатель Атамановского
сельского Совета депутатов

Глава Атамановского сельсовета

_____ И.В. Красильникова

_____ В.А. Мельников

Приложение
к решению Атамановского
сельского Совета депутатов
от 30 июля 2020г.
№ 67/189-р

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования Сухобузимский район Красноярского края в муниципальную собственность муниципального образования Атамановский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края в порядке разграничения муниципального имущества

№п/п	Полное наименование предприятия, учреждения, наименование имущества	Юридический адрес предприятия, учреждения, адрес местонахождения имущества	Балансовая стоимость имущества по состоянию на 01.01.2020 (тыс. руб.)	Назначение (специализация) имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества (инвентарный номер, кадастровый номер, площадь, протяженность, идентификационный номер)	Основание возникновения права муниципальной собственности
1	2	3	4	5	6	7
1.	Нежилое здание	Россия, Красноярский край, Сухобузимский район, пос. Исток, ул. Школьная, зд. 5	292,337	школа	Год ввода 1985, кадастровый номер №24:35:0460502:265, площадь 339,4 кв.м.	Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 №3020-1
2.	Земельный участок	Россия, Красноярский край, Сухобузимский район, пос. Исток, ул. Школьная, 1А			кадастровый номер №24:35:0460502:190, площадь 3905,0 кв.м.	

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АТАМАНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

30 июля 2020 года

с. Атаманово

№ 67/190-р

О внесении изменений в решение Атамановского сельского Совета депутатов от 28.11.2012 №44/125-р «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в Атамановском сельсовете»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Атамановского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, во исполнение протеста прокуратуры Сухобузимского района от 22.06.2020 №7-2-2020 на решение Атамановского сельского Совета депутатов от 28.11.2012 №44/125-р «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в Атамановском сельсовете», Атамановский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Атамановского сельского Совета депутатов от 28.11.2012 №44/125-р «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в Атамановском сельсовете», следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить часть 1 приложения Положения подпунктом 2.1. следующего содержания:

«2.1) Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;»;

1.2. Подпункт 3 части 1 приложения Положения считать утратившим силу (Федеральный закон от 29.12.2017 №455-ФЗ);

1.3. Дополнить часть 1 приложения Положения подпунктом 5 следующего содержания:

«5) По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»

2. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Атамановского сельсовета».

Председатель Атамановского
сельского Совета депутатов

И.В. Красильникова

Глава Атамановского сельсовета

В.А. Мельников

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ АТАМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 июля 2020

с. Атаманово

№ 42-п

О выделении на территории избирательных участков МО Атамановский сельсовет мест для размещения печатных агитационных материалов кандидатов в депутаты Атамановского сельского Совета депутатов

В соответствии с п.7 ст.54 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Выделить на территории избирательных участков МО Атамановский сельсовет для размещения печатных агитационных материалов кандидатов в депутаты Атамановского сельского Совета депутатов следующие места:

№ УИК	Поселение	Места для размещения агитационных материалов
1889 2280	с. Атаманово	доски объявлений, расположенные: - с. Атаманово, ул. Октябрьская, 31 возле администрации, отдельно стоящий информационный стенд, 1,5 кв.м.; - в районе магазинов: «Русь» - ул. Ленина, 139А, «Исток» - ул. Октябрьская, 47Б, «Катюша» - ул. Октябрьская, 46, «Роза» - ул. Октябрьская, 44, «Фортуна» - ул. Связи, 5А, отдельно стоящие информационные стенды по 1,5 кв.м.
1890	п. Большие Пруды	- доска объявлений, п. Большие Пруды, ул. Зеленая, 10, магазин ИП Ветрова, на фасаде здания, 1,5 кв.м.
1892	п. Исток	- доска объявлений, п. Исток, ул. Центральная, 17, на фасаде здания Истокского ДК, 1,5 кв.м.
1893	п. Мингуль	- доска объявлений, п. Мингуль, ул. Перспективная, 4А, возле магазина ИП Середина, справа от входа в магазин, отдельно стоящий информационный стенд, 1,5 кв.м.

2. Размещение печатных агитационных материалов на территории, в помещениях, на зданиях, сооружениях и иных объектах предприятий, не являющихся муниципальной собственностью, производится только с письменного согласия собственников, владельцев, указанных объектов.

3. Запрещается вывешивать (расклеивать, размещать) печатные агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность, а также в зданиях и в помещениях избирательных комиссий, в помещениях для голосования и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава сельсовета

В.А.Мельников

АДМИНИСТРАЦИЯ АТАМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июля 2020 г.

с. Атаманово

№47-п

О порядке и сроках разработки проекта решения «О сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период»

В целях своевременной и качественной разработки проекта решения "О сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период", в соответствии с пунктом 2 статьи 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с пунктом 2 статьи 11 Решения Атамановского сельского Совета депутатов от 28.12.2017 № 26/73-р "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Атамановском сельсовете», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках разработки проекта решения "О сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период" (приложение).
2. Контроль за исполнением Постановления возложить на ведущего специалиста администрации Хохрякову Н.А.
3. Постановление вступает в силу в день подписания и подлежит опубликованию в газете «Ведомости органа местного самоуправления Атамановский сельсовет».

Глава администрации
Атамановского сельсовета

Мельников В.А.

Приложение к постановлению
администрации Атамановского сельсовета
от 21 июля 2020 г. №47-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ РАЗРАБОТКИ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ "О СЕЛЬСКОМ БЮДЖЕТЕ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД"

1. Проект решения "О сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период" (далее - проект сельского бюджета) разрабатывается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 28.10.2003 N 8-1467 "О бюджетном процессе в Красноярском крае", бюджетной политикой, определенной в ежегодном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, исходя из прогноза социально-экономического развития Атамановского сельсовета на очередной финансовый год и параметров прогноза социально-экономического развития Атамановского сельсовета на плановый период.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"действующие обязательства" - расходные обязательства сельсовета, подлежащие исполнению в очередном финансовом году за счет средств сельского бюджета в объеме, установленном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (за исключением нормативных правовых актов, действие которых истекает, приостановлено или предлагается к отмене начиная с очередного финансового года), договорами и соглашениями;

"принимаемые обязательства" - планируемое (предлагаемое) увеличение объема действующих обязательств в очередном финансовом году;

"бюджет действующих обязательств" - объем бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения действующих обязательств в очередном финансовом году;

"бюджет принимаемых обязательств" - объем бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения принимаемых обязательств в плановом периоде (с распределением по годам);

"расходы инвестиционного характера" - расходы на капитальное строительство, реконструкцию, техническое перевооружение объектов, капитальный ремонт, приобретение оборудования и предметов длительного пользования, увеличение стоимости нематериальных активов;

"главные администраторы доходов сельского бюджета" - органы местного самоуправления, указанные в приложении № 1 к настоящему Положению;

3. Исходной базой для разработки проекта сельского бюджета являются:

- а) бюджетное послание Президента Российской Федерации;
- б) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;
- в) прогноз социально-экономического развития Атамановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;
- г) отчет об исполнении сельского бюджета за отчетный финансовый год и основные показатели ожидаемого исполнения сельского бюджета в текущем финансовом году;
- д) законы Красноярского края (проекты законов Красноярского края) о внесении изменений в законодательство Красноярского края;
- е) реестр расходных обязательств Атамановского сельсовета и изменения, которые планируется внести в связи с проектами нормативных правовых актов, договоров, соглашений, определяющих расходные обязательства Атамановского сельсовета.

4. При формировании проекта сельского бюджета администрация Атамановского сельсовета:

- а) одобряет основные направления налоговой и бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период, прогноз социально-экономического развития Атамановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;
- б) одобряет основные характеристики проекта сельского бюджета;
- в) одобряет проект сельского бюджета для внесения в Атамановский сельский Совет депутатов.

5. При формировании проекта сельского бюджета администрация Атамановского сельсовета организует составление проекта сельского бюджета.

Администрация Атамановского сельсовета в установленные настоящим Положением сроки:

- 1) разрабатывает основные направления бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) проводит оценку потерь сельского бюджета от предоставления налоговых льгот;
- 3) составляет проект сельского бюджета, в том числе определяет основные характеристики сельского бюджета, распределение бюджетных ассигнований по бюджетной классификации Российской Федерации;
- 4) устанавливает перечень и сроки отчетных и (или) прогнозных данных, необходимых для составления и рассмотрения проекта сельского бюджета и материалов к нему;
- 5) разрабатывает, предварительный и уточненный прогноз социально-экономического развития Атамановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, баланс финансовых ресурсов Атамановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) формирует аналитические записки об оценке социально-экономического развития Атамановского сельсовета в текущем году и прогнозе социально-экономического развития Атамановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;
- 7) разрабатывает основные направления налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

- 8) формирует перечень муниципальных программ, обеспечивает методологическое руководство за разработкой муниципальных программ, согласовывает объемы их финансирования на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) обеспечивает в пределах объемов бюджетных ассигнований планирование ассигнований, направляемых на исполнение в очередном финансовом году и плановом периоде расходных обязательств;
- 10) готовит и в пределах своей компетенции реализуют предложения по оптимизации состава закрепленных за ними расходных обязательств и объема бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения (в пределах объемов бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств);
- 11) распределяет предельные объемы бюджетных ассигнований по бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- 12) в установленном порядке разрабатывают муниципальные программы в соответствующей сфере деятельности, а также проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в них;
- 13) представляет в установленном порядке данные и материалы, необходимые для оценки муниципальных программ;
- 14) формирует муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании представленной информации от бюджетных учреждений, доведенных администрацией предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период с учетом оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ).
6. В случае необходимости внесения изменений в ранее утвержденные основные показатели сельского бюджета в результате уточнения основных параметров прогноза социально-экономического развития Атамановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и (или) изменения законодательства Российской Федерации администрация сельсовета вправе на следующих этапах формирования проекта сельского бюджета скорректировать предельные объемы бюджетных ассигнований путем включения или исключения из них бюджетных ассигнований в соответствии решениями, принятыми на заседаниях бюджетной комиссии.
7. Разработка проекта сельского бюджета осуществляется в соответствии с графиком согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Приложение N 1
к Положению о порядке и сроках разработки
проекта решения "О сельском бюджете
на очередной финансовый год и плановый период"

ГЛАВНЫЕ АДМИНИСТРАТОРЫ ДОХОДОВ СЕЛЬСКОГО БЮДЖЕТА

N строки	Наименование главного администратора доходов сельского бюджета
1	2
1	Администрация Атамановского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края

Приложение N 2
к положению о порядке и сроках разработки
проекта решения "О сельском бюджете
на очередной финансовый год и плановый период"

ГРАФИК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ «О СЕЛЬСКОМ БЮДЖЕТЕ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД»

Содержание информации	Орган представляющий информацию	Срок представления информации	Орган, получающий информацию
Предварительный прогноз социально-экономического развития сельсовета	Администрация Атамановского сельсовета	До 1 августа	Администрация Атамановского сельсовета
Перечень муниципальных программ	Администрация Атамановского сельсовета	До 1 июля	Администрация Атамановского сельсовета
Уточненный прогноз социально-экономического развития сельсовета, в том числе баланс финансовых ресурсов сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в т.ч.:	Администрация Атамановского сельсовета		Администрация Атамановского сельсовета
Формирование прогноза социально-экономического развития сельсовета		До 1 августа	
Уточнение прогноза макроэкономических показателей		До 1 октября	
Основные направления налоговой политики, оценка потерь сельского бюджета от предоставления налоговых льгот	Администрация Атамановского сельсовета	До 1 октября	Администрация Атамановского сельсовета

Формирование аналитических записок об оценке социально-экономического развития Атамановского сельсовета в текущем финансовом году и прогнозе социально-экономического развития Атамановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период	Администрация Атамановского сельсовета	До 20 сентября	Администрация Атамановского сельсовета
Разработка муниципальных программ и (или) внесение изменений в ранее утвержденные муниципальные программы	Администрация Атамановского сельсовета	До 1 сентября	Администрация Атамановского сельсовета
Материалы, необходимые для оценки муниципальных программ	Администрация Атамановского сельсовета	До 1 сентября	Администрация Атамановского сельсовета
Отчетные и прогнозные данные, необходимые для разработки проекта сельского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в том числе	Администрация Атамановского сельсовета		Администрация Атамановского сельсовета
По доходной части бюджета	Администрация Атамановского сельсовета	До 20 июля	Администрация Атамановского сельсовета
По расходной части бюджета	Администрация Атамановского сельсовета	До 1 августа	Администрация Атамановского сельсовета
Предложения по распределению бюджета принимаемых обязательств	Администрация Атамановского сельсовета	До 1 октября	Администрация Атамановского сельсовета
Планирование ассигнований, направляемых на исполнение в очередном финансовом году и плановом периоде расходных обязательств	Администрация Атамановского сельсовета	До 20 октября	Администрация Атамановского сельсовета
Предложения по оптимизации состава закрепленных расходных обязательств и объема бюджетных ассигнований	Администрация Атамановского сельсовета	До 20 октября	Администрация Атамановского сельсовета
Распределение предельных объемов бюджетных ассигнований по бюджетной классификации расходов бюджетов РФ	Администрация Атамановского сельсовета	До 1 ноября	Администрация Атамановского сельсовета
Основные направления налоговой и бюджетной политики, основные характеристики проекта сельского бюджета	Администрация Атамановского сельсовета	До 1 ноября	Администрация Атамановского сельсовета
Утверждение муниципальных программ и утверждение внесенных изменений в муниципальные программы	Администрация Атамановского сельсовета	До 5 ноября	Администрация Атамановского сельсовета
Проект решения о сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период с приложением документов, подлежащих внесению в составе бюджетного послания в соответствии с бюджетным законодательством	Администрация Атамановского сельсовета	До 10 ноября	Администрация Атамановского сельсовета
Предельные объемы бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств сельского бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Администрация Атамановского сельсовета	До 1 ноября	Администрация Атамановского сельсовета

ИНФОРМАЦИЯ
для юридических лиц, индивидуальных
предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных
требований.

На официальных сайтах органов муниципального контроля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) для каждого вида муниципального контроля размещаются перечни нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов (п. 1 ч. 2 ст. 8.2 294-ФЗ).

Перечень нормативных правовых актов и их тексты в сфере муниципального земельного контроля размещены на официальном сайте Администрации Сухобузимского района в сети Интернет в подразделе «Муниципальный земельный контроль» раздела «Муниципальный контроль» по адресу: adm35@suhobuzimo.ru.

2. Вступили в силу положения о профилактике соблюдения обязательных требований (ст. 8.2 № 294-ФЗ).

Так, органы муниципального контроля осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством:

- проведения семинаров и конференций;
- разъяснительной работы в средствах массовой информации;
- распространения комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования;
- направления рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения новых обязательных требований.

3. Предусмотрено направление органами муниципального контроля юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (ч. 5 ст. 8.2 294-ФЗ).

В свою очередь постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 утверждены Правила составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения.

4. Вступили в силу положения об организации и проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (ст. 8.3 № 294-ФЗ).

К мероприятиям по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями относятся, в том числе:

- плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий, акваторий, транспортных средств в соответствии со ст. 13.2 294-ФЗ;
- административные обследования объектов земельных отношений;
- исследование и измерение параметров природных объектов окружающей среды (атмосферного воздуха, вод, почвы, недр) при осуществлении государственного экологического мониторинга, социально-гигиенического мониторинга в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом;
- другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

По результатам таких мероприятий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям может быть направлено предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

В случае выявления при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями нарушений обязательных требований должностные лица органа государственного контроля (надзора) принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют письменное мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях, которое является основанием для проведения внеплановой проверки согласно новой редакции п. 2 ч. 2 ст. 10 294-ФЗ.

5. Введены нормы об использовании при проведении плановых проверок проверочных листов (списков контрольных вопросов) (части 11.1 - 11.5 ст. 9 294-ФЗ).

Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 утверждены общие требования к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов), которые содержат в себе, в том числе обязательные условия, которые должна содержать форма проверочного листа.

Формы проверочных листов могут быть использованы для разработки и размещения в сети «Интернет» интерактивных сервисов для проведения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями самопроверки соблюдения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами.

6. Конкретизированы способы возможного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя о проведении проверки (ч. 12 ст. 9, ч. 16 ст. 10 294-ФЗ).

Так, установлено, что проверяемое лицо может быть уведомлено не позднее чем за три рабочих дня до начала проведения плановой проверки (за 24 часа до проведения внеплановой проверки) посредством направления копии распоряжения или приказа о проведении проверки посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.

7. Предусмотрена процедура предварительной проверки поступивших обращений (ч. 3.2 ст. 10 294-ФЗ).

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации.

В ходе проведения предварительной проверки:

- принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию;
- проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля);
- при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований муниципального контроля.

В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в ч. 2 ст. 10 294-ФЗ, уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в п. 2 ч. 2 ст. 10 294-ФЗ.

По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

8. В 294-ФЗ урегулирован порядок действий органа муниципального контроля при установлении анонимности или недостоверности обращения (части 3.4, 3.5 ст. 10 294-ФЗ).

По решению руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

Кроме того, существенным нововведением является то, что орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя расходов, понесенных таким органом в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.

10. В 294-ФЗ установлен запрет на истребование от юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении выездной проверки документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки (ч. 10 ст. 11 294-ФЗ).

11. Вступили в силу положения, определяющие порядок действий органа муниципального контроля в случае невозможности проведения проверки, положения, предусматривающие составление акта о невозможности проведения проверки (ч. 7 ст. 12 294-ФЗ).

В частности, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения проверки с указанием причин невозможности ее проведения в случаях, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с:

- отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица;
- фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем;
- иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки.

При этом необходимо отметить, что при выявлении виновных действий проверяемых лиц, направленных на воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок, орган муниципального контроля возбуждает дело об административном правонарушении по ст. 19.4.1 КоАП РФ и направляет соответствующие материалы для рассмотрения в суд.

Кроме того, орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении такого юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

12. В 294-ФЗ изменены требования к содержанию распоряжения (приказа) о проведении проверки (ч. 2 ст. 14 294-ФЗ).

С целью реализации данных изменений Минэкономразвития России принят приказ от 30.09.2016 № 620 «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Данным документом изменена типовая форма приказа (распоряжения) о проведении проверки.

Фейерверк без жертв!

В период новогодних праздников происходит большое количество травм и пожаров из-за нарушения правил пожарной безопасности при обращении граждан с пиротехнической продукцией. Чувство наступления праздника и предшествующих ему выходных зачастую притупляют чувство опасности, и граждане приобретают пиротехническую продукцию даже не интересуясь у продавцов о подтверждении соответствия такой продукции. Пользуясь этим недобросовестные продавцы пиротехники реализуют пиротехнические изделия без специального сертификата или декларации о соответствии данной продукции, увеличивая тем самым количество пожаров и травм в период празднования нового года. Чтобы праздник не обернулся бедой необходимо применять пиротехническую продукцию в соответствии с требованиями инструкции (руководства) по эксплуатации завода-изготовителя. При этом инструкция должна содержать требования пожарной безопасности к такому пиротехническому изделию. При продаже пиротехнических изделий продавец обязан довести до сведения покупателя информацию о подтверждении соответствия этих изделий установленным требованиям, а также предъявить сертификат или декларацию о соответствии данной продукции.

Применение пиротехнических изделий бытового назначения запрещается:

- в ночное время (с 23:00 до 08:00), за исключением праздничных дней, установленных действующим законодательством;
- на территориях взрывоопасных и пожароопасных объектов, в полосах отчуждения железных дорог, нефтепроводов, газопроводов, линий высоковольтных электропередач;
- на крышах, балконах, лоджиях, выступающих частях фасадов зданий (сооружений), трибунах спортивных сооружений;
- в помещениях с массовым пребыванием людей;
- лицам, не преодолевшим возрастного ограничения, установленного производителем.

ИНСТРУКЦИЯ

по применению гражданами бытовых пиротехнических изделий

Пиротехнические изделия подлежат обязательной сертификации, на них должна быть инструкция по применению и адреса или телефоны производителя (для российских предприятий) или оптового продавца (для импортных фейерверков). Это гарантирует качество и безопасность изделий.

При самостоятельной закупке фейерверков в других местах, следует обращать внимание на наличие инструкции на изделии, адреса или телефона производителя или оптового продавца. Фейерверки покупайте только в местах официальной продажи. Не покупайте фейерверки в не регламентированных для этих целей местах (это могут быть рынки, киоски и иные торговые точки) или у «знакомых», поскольку скорее всего приобретете несертифицированное или нелегальное изделие. При покупке фейерверков обратите внимание на упаковку, на ней должны отсутствовать увлажненные места, разрывы. Покупая фейерверк с товарным знаком, Вы действительно приобретете качественное изделие, поскольку каждый изготовитель дорожит своим добрым именем.

Фейерверки храните в сухом месте, в оригинальной упаковке. Запрещено хранить пиротехнические изделия во влажном или в очень сухом помещении с высокой температурой воздуха (более 30°C) вблизи от легковоспламеняющихся предметов и веществ, а так же вблизи обогревательных приборов. Не носите их в кармане. Не возите в автомобиле. Не храните фейерверки возле горячих и легко воспламеняемых материалов. Храните фейерверки в не доступных для детей местах. В холодное время года фейерверки желательно хранить в отопляемом помещении, в противном случае из-за перепадов температуры фейерверки могут отсыреть. Отсыревшие фейерверки категорически запрещается сушить на отопительных приборах (батареи отопления, рефлектора, бытовые обогреватели и т.п.) и используя нагревательные приборы (строительные и бытовые фены, паяльные лампы и т.п.).

Задача запускающего - провести фейерверк безопасно для себя и зрителей.

Общие рекомендации по запуску фейерверочных изделий

1. Заранее определить место проведения фейерверка, площадку, на которой он будет производиться (лучше осмотреть место днем). При сильном и порывистом ветре лучше совсем отказаться от проведения фейерверка. Размер площадки должен соответствовать максимальному размеру опасной зоны, указанной на изделиях, которые будут использоваться при проведении фейерверка. Над площадкой не должно быть деревьев, линий электропередач и прочих воздушных преград.
2. Категорически запрещается запускать пиротехнические изделия при постоянном или порывистом ветре (ограничения по скорости ветра приведены на этикетке каждого конкретного изделия). Кроме того, применение пиротехники в ненастную погоду так же небезопасно! Необходимо помнить, что если пиротехника простоит под дождем 3-5 мин, даже если вы сохранили сухим фитиль, - гарантии успешного

запуска нет. **Более того, некоторые виды пиротехники после намокания становятся опасными для зрителей.** Так, например, промокшие ракеты могут отклоняться от вертикального полета, а заряды промокших батарей салютов будут взлетать на незначительную высоту и срабатывать (разрываться) в опасной близости от зрителей.

3. Определить место расположения зрителей. **Зрители должны находиться за пределами опасной зоны.** Наилучший эффект от фейерверка наблюдается в том случае, если ветер дует от зрителей и относит в сторону дым, а расстояние от фейерверка выбрано таким, чтобы зрители наблюдали эффекты под углом не более 45 градусов. Оптимальное расстояние составляет не менее 30-50 м.

4. Определить человека, ответственного за проведение фейерверка. Он должен быть трезвым. Никогда не запускайте пиротехнику, находясь в нетрезвом состоянии, - реакция при запуске фейерверков нужна не хуже, чем при управлении автомобилем. **Использовать пиротехнические изделия в нетрезвом состоянии запрещено.**

5. Запускающий должен заранее разместить и надежно закрепить изделия в соответствии с инструкциями по использованию и быть готовым оперативно отреагировать в случае возникновения непредвиденной ситуации.

6. При поджиге изделий нельзя держать их в руках, наклоняться над изделиями. Фитиль следует поджигать с расстояния вытянутой руки. После окончания работы изделия нельзя подходить к нему как минимум 10 мин. Нельзя допускать на пусковую площадку посторонних лиц во время и после стрельбы. Самый лучший вариант, если у запускающего будет помощник, спокойно контролирующей обстановку во время фейерверка.

7. Никогда не ленитесь лишний раз прочитать инструкцию на изделии. Каким бы Вы ни были «асом» в пиротехнике, помните, что даже знакомое и обычное на вид пиротехническое изделие может иметь свои особенности.

8. Заранее освободите и расправьте огнепроводный шнур (стопин) на ваших изделиях. **Все фейерверочные изделия, предназначенные для продажи населению, иницируются поджигом огнепроводного шнура.** Запомните, что перед тем, как поджечь фитиль, вы должны точно знать, где у изделия верх и откуда будут вылетать горящие элементы.

9. Салюты следует устанавливать на твердую ровную поверхность. Салюты с небольшой площадью основания следует закрепить, подсыпав с боков землей или установить в плотный снег. Это позволит избежать возможного опрокидывания изделия.

10. Ракеты и летающие фейерверочные изделия следует запускать вдали от жилых домов, построек с ветхими крышами или открытыми чердаками.

11. Для наземных фейерверочных изделий нужно выбирать гладкую поверхность, которая не препятствует их движению. Это может быть лед, ровный грунт, асфальт, гладкий бетон.

12. Устроитель фейерверка должен после поджига изделий немедленно удалиться из опасной зоны, повернувшись спиной к работающим изделиям.

13. И, наконец, главное правило безопасности: **никогда не разбирайте фейерверочные изделия - ни до использования, ни после!** **КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩЕНО** разбирать, дооснащать или каким-либо другим образом изменять конструкцию пиротехнического изделия до и после его использования.

Помимо вышеперечисленного при обращении с пиротехническими изделиями ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- использовать пиротехнические изделия лицам, моложе 18 лет без присутствия взрослых.
- курить рядом с пиротехническим изделием.
- механически воздействовать на пиротехническое изделие.
- бросать, ударять пиротехническое изделие.
- бросать пиротехнические изделия в огонь.
- применять пиротехнические изделия в помещении (исключение: бенгальские огни, тортовые свечи, хлопушки).
- держать работающее пиротехническое изделие в руках (кроме бенгальских огней, тортовых свечей, хлопушек).
- использовать пиротехнические изделия вблизи зданий, сооружений деревьев, линий электропередач и на расстоянии меньшем радиуса опасной зоны.
- находиться по отношению к работающему пиротехническому изделию на меньшем расстоянии, чем безопасное расстояние.
- наклоняться над пиротехническим изделием во время поджога фитиля, а так же во время работы пиротехнического изделия.
- в случае затухания фитиля поджигать его ещё раз.
- подходить и наклоняться над отработавшим пиротехническим изделием в течение минимум 5 минут после окончания его работы.

Место проведения фейерверка.

В соответствии с п.13 Постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2009 №1052 "Об утверждении требований пожарной безопасности при распространении и использовании пиротехнических изделий" применение пиротехнических изделий **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

а) в помещениях, зданиях и сооружениях любого функционального назначения;

б) на территориях взрывоопасных и пожароопасных объектов, в полосах отчуждения железных дорог, нефтепроводов, газопроводов и линий высоковольтной электропередачи;

в) на крышах, балконах, лоджиях и выступающих частях фасадов зданий (сооружений);

г) на сценических площадках, стадионах и иных спортивных сооружениях;

д) во время проведения митингов, демонстраций, шествий и пикетирования;

е) на территориях особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации, памятников истории и культуры, кладбищ и культурных сооружений, заповедников, заказников и национальных парков.

Действия в случае отказов, утилизация негодных изделий.

Важно помнить, что в случае если фитиль погас или прогорел, а изделие не начало работать, следует:

Выждать 10 минут, чтобы удостовериться в отказе;

Подойти к фейерверочному изделию и провести визуальный осмотр изделия, чтобы удостовериться в отсутствии тлеющих частей.

Категорически запрещается наклоняться над изделием. Последующие действия можно выполнять, только убедившись в отсутствии тлеющих частей;

Собрать и уничтожить не сработавшее фейерверочное изделие. Уничтожают фейерверочные изделия, поместив их в воду на срок не менее 24 часов. После этого их можно выбросить с бытовым мусором. Категорически запрещается сжигать фейерверочные изделия на кострах.

Памятка

по недопущению распространения экстремизма

(подготовлена с использованием Федерального закона "О противодействии экстремистской деятельности", Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовного кодекса Российской Федерации)

1. Основные понятия

1.1. Экстремистская деятельность (экстремизм):

- насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации;
- публичное оправдание терроризма и иная террористическая деятельность;
- возбуждение социальной, расовой, национальной или религиозной розни;
- пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;

- нарушение прав, свобод и законных интересов человека и гражданина в зависимости от его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;
- воспрепятствование осуществлению гражданами их избирательных прав и права на участие в референдуме или нарушение тайны голосования, соединенные с насилием либо угрозой его применения;
- воспрепятствование законной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, избирательных комиссий, общественных и религиозных объединений или иных организаций, соединенное с насилием либо угрозой его применения;
- совершение преступлений по мотивам, указанным в пункте "е" части первой статьи 63 Уголовного кодекса Российской Федерации;
- пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения;
- публичные призывы к осуществлению указанных деяний либо массовое распространение заведомо экстремистских материалов, а равно их изготовление или хранение в целях массового распространения;
- публичное заведомо ложное обвинение лица, замещающего государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, в совершении им в период исполнения своих должностных обязанностей деяний, указанных в настоящей статье и являющихся преступлением;
- организация и подготовка указанных деяний, а также подстрекательство к их осуществлению;
- финансирование указанных деяний либо иное содействие в их организации, подготовке и осуществлении, в том числе путем предоставления учебной, полиграфической и материально-технической базы, телефонной и иных видов связи или оказания информационных услуг

1.2. Экстремистская организация:

- общественное или религиозное объединение либо иная организация, в отношении которых по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности", судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности в связи с осуществлением экстремистской деятельности

1.3. Экстремистские материалы:

- предназначенные для обнародования документы либо информация на иных носителях, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

2. Основные принципы противодействия экстремистской деятельности

2.1. Противодействие экстремистской деятельности основывается на следующих принципах:

- признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина, а равно законных интересов организации;
- законность;
- гласность;
- приоритет обеспечения безопасности Российской Федерации;
- приоритет мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности;
- сотрудничество государства с общественными и религиозными объединениями, иными организациями, гражданами в противодействии экстремистской деятельности;
- неотвратимость наказания за осуществление экстремистской деятельности

3. Основные направления противодействия экстремистской деятельности

3.1. Противодействие экстремистской деятельности осуществляется по следующим основным направлениям:

- принятие профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности;
- выявление, предупреждение и пресечение экстремистской деятельности общественных и религиозных объединений, иных организаций, физических лиц

4. Ответственность за осуществление экстремистской деятельности

4.1. Ответственность за распространение экстремистских материалов.

На территории Российской Федерации запрещаются распространение экстремистских материалов, а также их производство или хранение в целях распространения. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производство, хранение или распространение экстремистских материалов является правонарушением и влечет за собой ответственность.

Информационные материалы признаются экстремистскими федеральным судом по месту их обнаружения, распространения или нахождения организации, осуществившей производство таких материалов, на основании представления прокурора или при производстве по соответствующему делу об административном правонарушении, гражданскому или уголовному делу.

Одновременно с решением о признании информационных материалов экстремистскими судом принимается решение об их конфискации.

Копия вступившего в законную силу судебного решения о признании информационных материалов экстремистскими направляется в федеральный орган государственной регистрации.

Федеральный список экстремистских материалов подлежит размещению в международной компьютерной сети "Интернет" на сайте федерального органа государственной регистрации. Указанный список также подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Решение о включении информационных материалов в федеральный список экстремистских материалов может быть обжаловано в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Ответственность должностных лиц, государственных и муниципальных служащих за осуществление ими экстремистской деятельности.

Высказывания должностного лица, а также иного лица, состоящего на государственной или муниципальной службе, о необходимости, допустимости, возможности или желательности осуществления экстремистской деятельности, сделанные публично, либо при исполнении должностных обязанностей, либо с указанием занимаемой должности, а равно непринятие должностным лицом в соответствии с его компетенцией мер по пресечению экстремистской деятельности влечет за собой установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

Соответствующие государственные органы и вышестоящие должностные лица обязаны незамедлительно принять необходимые меры по привлечению к ответственности лиц, допустивших, указанные действия.

4.3. Ответственность граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства за осуществление экстремистской деятельности

За осуществление экстремистской деятельности граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства несут уголовную, административную и гражданско-правовую ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В целях обеспечения государственной и общественной безопасности по основаниям и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом, лицу, участвовавшему в осуществлении экстремистской деятельности, по решению суда может быть ограничен доступ к государственной и муниципальной службе, военной службе по контракту и службе в правоохранительных органах, а также к работе в образовательных учреждениях и занятию частной детективной и охранной деятельностью.

В случае, если руководитель или член руководящего органа общественного или религиозного объединения либо иной организации делает публичное заявление, призывающее к осуществлению экстремистской деятельности, без указания на то, что это его личное мнение, а равно в случае вступления в законную силу в отношении такого лица приговора суда за преступление экстремистской направленности соответствующие общественное или религиозное объединение либо иная организация обязаны в течение пяти дней со дня, когда указанное заявление было сделано, публично заявить о своем несогласии с высказываниями или действиями такого лица. Если соответствующие общественное или религиозное объединение либо иная организация такого публичного заявления не сделает, это может рассматриваться как факт, свидетельствующий о наличии в их деятельности признаков экстремизма.

Автор печатных, аудио-, аудиовизуальных и иных материалов (произведений), предназначенных для публичного использования и содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных статьей 1 Федерального закона "О противодействии экстремистской деятельности", признается лицом, осуществлявшим экстремистскую деятельность, и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Запреты и недопущения

5.1. Недопущение использования сетей связи общего пользования для осуществления экстремистской деятельности

Запрещается использование сетей связи общего пользования для осуществления экстремистской деятельности.

В случае, если сеть связи общего пользования используется для осуществления экстремистской деятельности, применяются меры, предусмотренные настоящим Федеральным законом, с учетом особенностей отношений, регулируемых законодательством Российской Федерации в области связи.

5.2. Недопущение осуществления экстремистской деятельности при проведении массовых акций

При проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирования не допускается осуществление экстремистской деятельности. Организаторы массовых акций несут ответственность за соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований, касающихся порядка проведения массовых акций, недопущения осуществления экстремистской деятельности, а также ее своевременного пресечения. Об указанной ответственности организаторы массовой акции до ее проведения предупреждаются в письменной форме органами внутренних дел Российской Федерации.

Участникам массовых акций запрещается иметь при себе оружие (за исключением тех местностей, где ношение холодного оружия является принадлежностью национального костюма), а также предметы, специально изготовленные или приспособленные для причинения вреда здоровью граждан или материального ущерба физическим и юридическим лицам.

При проведении массовых акций не допускаются привлечение для участия в них экстремистских организаций, использование их символики или атрибутики, а также распространение экстремистских материалов.

В случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных частью третьей настоящей статьи, организаторы массовой акции или иные лица, ответственные за ее проведение, обязаны незамедлительно принять меры по устранению указанных нарушений. Несоблюдение данной обязанности влечет за собой прекращение массовой акции по требованию представителей органов внутренних дел Российской Федерации и ответственность ее организаторов по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

6. Виды ответственности за осуществление экстремистской деятельности

6.1. Административная ответственность

• Нарушение законодательства о свободе совести, свободе вероисповедания и о религиозных объединениях

1. Воспрепятствование осуществлению права на свободу совести и свободу вероисповедания, в том числе принятию религиозных или иных убеждений или отказу от них, вступлению в религиозное объединение или выходу из него, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до восьмисот рублей.

2. Оскорбление религиозных чувств граждан либо осквернение почитаемых ими предметов, знаков и эмблем мировоззренческой символики - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей (статья 5.26. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

ПАМЯТКА

родителям по профилактике экстремизма

Основной «группой риска» для пропаганды экстремистов является молодежь как наиболее чуткая социальная прослойка. Причем молодежь подросткового возраста, начиная примерно с 14 лет - в эту пору начинается становление человека как самостоятельной личности.

Мотивами вступления в экстремистскую группу являются направление на активную деятельность, стремление к индивидуальному самовыражению и общению с людьми, разделяющими их убеждения, ориентация на агрессивное поведение, а также стремление выразить протест и почувствовать свою независимость.

Важно помнить, что попадание подростка под влияние экстремистской группы легче предупредить, чем впоследствии бороться с этой проблемой. Несколько простых правил помогут существенно снизить риск попадания вашего ребенка под влияние пропаганды экстремистов:

- Разговаривайте с ребенком. Вы должны знать с кем он общается, как проводит время и что его волнует. Обсуждайте политическую, социальную и экономическую обстановку в мире, межэтнические отношения. Подростку трудно разобраться в хитросплетениях мирового социума и экстремистские группы зачастую пользуются этим, трактуя определенные события в пользу своей идеологии.

- Обеспечьте досуг ребенка. Спортивные секции, кружки по интересам, общественные организации, военно-патриотические клубы дадут возможность для самореализации и самовыражения подростка, значительно расширят круг общения.

- Контролируйте информацию, которую получает ребенок. Обращайте внимание какие передачи смотрит, какие книги читает, на каких сайтах бывает. СМИ является мощным оружием в пропаганде экстремистов.

Основные признаки того, что молодой человек или девушка начинают подпадать под влияние экстремистской идеологии, можно свести к следующим:

а) его ее манера поведения становится значительно более резкой и грубой, прогрессирует ненормативная либо жаргонная лексика;

- резко изменяется стиль одежды и внешнего вида, соответствующая правилам определенной субкультуры;

- на компьютере оказывается много сохраненных ссылок или файлов с текстами, роликами или изображениями экстремистско-политического или социально-экстремального содержания;

- в доме появляется непонятная и нетипичная символика или атрибутика (как вариант - нацистская символика), предметы, которые могут быть использованы как оружие;

- подросток проводит много времени за компьютером или самообразованием по вопросам, не относящимся к школьному обучению, художественной литературе, фильмам, компьютерным играм;

- повышенное увлечение вредными привычками;

- резкое увеличение числа разговоров на политические и социальные темы, в ходе которых высказываются крайние суждения с признаками нетерпимости;

- псевдонимы в Интернете, пароли и т.п. носят экстремально-политический характер.

Если вы подозреваете, что ваш ребенок попал под влияние экстремистской организации, не паникуйте, но действуйте быстро и решительно:

1. Не осуждайте категорически увлечение подростка, идеологию группы - такая манера точно натолкнется на протест. Попытайтесь выяснить причину экстремистского настроения, аккуратно обсудите, зачем ему это нужно.

2. Начните «контрпропаганду». Основой «контрпропаганды» должен стать тезис, что человек сможет гораздо больше сделать для переустройства мира, если он будет учиться дальше и как можно лучше, став, таким образом, профессионалом и авторитетом в обществе, за которым пойдут и к которому прислушаются. Приводите больше примеров из истории и личной жизни о событиях, когда люди разных национальностей и рас вместе добивались определенных целей. Обязательным условием такого общения должны быть мягкость и ненавязчивость.

3. Ограничьте общение подростка со знакомыми, оказывающими на него негативное влияние, попытайтесь изолировать от лидера группы.

Будьте более внимательны к своим детям!

СУЩНОСТЬ ТЕРРОРИЗМА

В последнее время терроризм приобретает все более угрожающие масштабы. Террористические акты чаще всего приносят массовые человеческие жертвы, влекут разрушение материальных и духовных ценностей, не поддающихся порой восстановлению, сеют вражду между государствами, провоцируют войны, недоверие и ненависть между социальными и национальными группами, которые иногда невозможно преодолеть в течение жизни целого поколения. Поэтому терроризм является одним из наиболее опасных преступлений против общественной безопасности. Слово «террор» пришло из латинского языка (terror – страх, ужас).

Терроризм, давно выйдя за национальные рамки, приобрел международный характер. Он стал орудием устрашения и уничтожения в извечном и непримиримом споре разных миров, кардинально отличающихся друг от друга своим пониманием, осознанием и ощущением жизни, своими нравственными нормами, своей культурой.

Терроризм встроен в насильственную преступность. Его уровень и конкретные формы проявления представляют собой показатель, с одной стороны, общественной нравственности, а с другой – эффективности усилий общества и государства по решению наиболее острых проблем, в частности по профилактике и пресечению самого терроризма. Это преступление относится к тем видам преступного насилия, жертвой которого может быть каждый, даже тот, кто не имеет ни малейшего отношения к конфликту, породившему террористический акт.

При всем многообразии выдвигаемых террористическими организациями и террористами-одиночками лозунгов, идей или конкретных требований их социальная направленность служит основанием для выделения следующих разновидностей терроризма:

- терроризм социальный, преследующий цели коренного или частичного изменения экономического или политического строя собственной страны;
- национально-этнический, включающий организации этно-сепаратистского толка и организации, которые поставили своей целью борьбу против экономического и политического диктата других государств и их представителей;
- религиозный терроризм, связанный либо с борьбой приверженцев одной религии в рамках общего государства с приверженцами другой, либо с попыткой подорвать и низвергнуть светскую власть и утвердить власть религиозную, либо с тем и другим одновременно;
- криминальный (уголовный) терроризм, связанный с борьбой криминальных структур между собой.

Терроризму свойственны следующие четыре отличительных признака:

1. порождение общей опасности, возникающей в результате совершения общественно опасных действий либо угрозы таковыми. Опасность при этом должна быть реальной и угрожать неопределенному кругу лиц;
2. публичный характер исполнения. Другие преступления обычно совершаются без претензий на огласку;
3. преднамеренное создание обстановки страха, подавленности, напряженности. О терроризме можно говорить лишь тогда, когда смыслом поступка является устрашение, наведение ужаса. Это основная черта терроризма, его специфика, позволяющая отделить его от смежных и очень похожих на него преступлений. Благодаря созданной обстановке страха террористы стремятся к достижению своих целей, причем не за счет собственных действий, а благодаря действиям иных лиц, на кого призвано оказывать воздействие устрашение;
4. при совершении терроризма насилие применяется в отношении одних лиц или имущества, а психологическое воздействие в целях склонения к определенному поведению оказывается на других лиц.

Таким образом, терроризм, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации о противодействии терроризму, – это идеология насилия и практика воздействия на принятие решения органами государственной власти, органами местного самоуправления или международными организациями, связанные с устрашением населения и иными формами противоправных насильственных действий.

ТОЛЕРАНТНОСТЬ – ОДИН ИЗ СПОСОБОВ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ТЕРРОРИЗМУ

Для того чтобы противостоять терроризму и обезоружить его, нужно отказаться от той идеологии, с которой он сопряжен. Научившись уважать представителей других национальностей, религий и иных социальных групп лично вы выбьете почву из-под ног террористов и лишите их поддержки широких слоев населения. Став толерантным к другим людям, вы сделаете борьбу террористов бессмысленной.

Толерантность – социологический термин, обозначающий терпимость к иному образу жизни, поведению, обычаям, чувствам, мнениям, идеям, верованиям. В соответствии с Декларацией принципов толерантности (ЮНЕСКО, 1995 г.), толерантность определяется следующим образом:

ценность и социальная норма гражданского общества, проявляющаяся в праве всех индивидов гражданского общества быть различными, в обеспечении устойчивой гармонии между различными конфессиями, политическими, этническими и другими социальными группами, в уважении к разнообразию различных мировых культур, цивилизаций и народов, готовности к пониманию и сотрудничеству с людьми, различающимися по внешности, языку, убеждениям, обычаям и верованиям.

Как проявить толерантность

- Постарайтесь никому не навязывать собственную волю. Выслушивайте мнение других людей.
- Сделайте для кого-нибудь доброе дело так, чтобы этот человек не узнал, что добро идет от вас.
- Не проявляйте к окружающим такого отношения, которого вы не хотите испытывать по отношению к себе.
- Постарайтесь хорошо выглядеть. Говорите со всеми спокойным голосом.

ПАМЯТКА

действий при угрозе и осуществлении террористических актов

1. Признаки взрывных устройств.

Взрывоопасность **подозрительных предметов** – возможных взрывных устройств – можно определить по следующим **основным признакам**:

наличие проводов, изолянты, батарейки, небольшой антенны; растяжки из проволоки, шпагата, лески; подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом; сходство с гранатой, миной, снарядом; необычный запах, исходящий от предмета и несвойственный данному месту; необычное размещение (положение, место).

Подозрительными предметами следует считать также **бесхозные** свертки, сумки, коробки и т.д., **посторонние** автомашины.

Не трогайте и не поднимайте такие предметы сами и приучайте детей не делать этого.

2. Действия при обнаружении взрывного устройства.

В случае обнаружения подозрительного предмета необходимо действовать следующим образом:

Прекратить все работы; не подходить, не трогать, не передвигать обнаруженный

подозрительный предмет; не использовать средства радиосвязи, в том числе мобильные телефоны вблизи предмета; воздержаться от курения; освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м; по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны; в помещении открыть окна и двери для снижения эффекта взрывной волны; обеспечить организованную эвакуацию людей.

Немедленно сообщить в правоохранительные органы, руководству объекта.

3. Меры по обеспечению безопасности объектов и предупреждению террористических актов.

В целях предотвращения взрывов и поджогов производственных объектов и жилых домов необходимо:

установить на подвалах и чердаках прочные двери, надежные замки; установить ограждения, исключающие въезд автомобиля в здание (помещение); укрепить входные двери, установить переговорные устройства и средства видеонаблюдения; постоянно проверять все пустующие помещения в здании; осматривать и по возможности удалять посторонние машины, стоящие на территории объекта; рекомендовать работникам организации и сотрудникам охраны всегда обращать внимание на незнакомых людей, расспрашивать их, по возможности проверять документы, записывать всех посетителей; обращать внимание на любые странные и необычные события и объекты.

Террористы опасаются пристального внимания и, возможно, они откажутся от своих планов.

Проинструктировать персонал объекта о запрещении принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи.

Будьте предельно внимательны и бдительны. Немедленно сообщайте о подозрительных людях, предметах и событиях в правоохранительные органы.

ПАМЯТКА

о соблюдении мер пожарной безопасности в жилье

что нужно делать, чтобы избежать пожара, уменьшить тяжесть его последствий для вас и жителей соседних домов, квартир

1. Соблюдайте осторожность при использовании открытых источников огня:

- не курите в постели, в сараях, на чердаке и в гараже
- не пользоваться открытыми источниками огня после употребления спиртных напитков
- не сжигайте мусор рядом с постройками, а при сухой и ветреной погоде вообще воздержитесь от разведения костров, топки печей, очагов, проведения пожароопасных работ
- не пользуйтесь на чердаках, в кладовых и сараях керосиновыми лампами, свечами, спичками
- не оставляйте детей одних и не позволяйте им играть спичками, зажигалками и т.п.

2. Следите за состоянием электропроводки и электроприборов:

- проверяйте состояние «пробок» (предохранителей) электросчетчика и иных аппаратов защиты, при необходимости устанавливайте калиброванные плавкие вставки. Не допускайте перегрузок сети, включая электроприборы большей мощности, чем позволяет сечение проводов
- используйте масляные обогреватели (мощностью не более 1,5 кВт) вместо приборов с температурой теплоотдающей поверхности более 95 грд С и самодельных (кустарных) электроприборов
- не допускайте «скрутки» электропроводов, особенно выполненные из разных металлов (медь- алюминий). Не эксплуатируйте временные электропроводки
- не допускайте прокладку проводов в одинарной изоляции по горючему основанию, не закрывайте электропроводку обоями, коврами
- не применяйте бумажные абажуры, не устанавливайте светильники вблизи от сгораемых материалов

3. Периодически проверяйте печи:

- проверьте и выполните разделку дымовой трубы в месте примыкания к горючим конструкциям не менее 0,5 метра, а отступку от кирпичной печи до деревянных конструкций не менее 0,32 метра
- своевременно устранять трещины в кладке печей и дымоходов
- перед топкой дверцей на полу прибейте металлический лист размером не менее 0,5х0,7 метра
- оштукатурьте и побелите на чердаках дымовые трубы и стены, в которых проходят дымовые каналы
- не реже одного раза в три месяца очищайте дымоходы и печи от сажи
- высыпайте золу и шлак в отведенное безопасное место и проливайте водой

При эксплуатации печей ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- Оставлять без присмотра топящиеся печи, а также поручать надзор за ними малолетним детям
- Располагать топливо, другие горючие вещества, материалы на предтопочном листе
- Применять для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и другие ЛВЖ и ГЖ
- Устанавливать вплотную к топящимся печам мебель, дрова и другие сгораемые материалы
- Перекаливать печи
- Устанавливать металлические печи кустарного изготовления

4. Не храните баллоны с горючими газами в индивидуальных жилых домах, квартирах. Не эксплуатируйте газовые приборы при утечке газа и не проверяйте герметичность соединений с помощью источников открытого пламени (спички, зажигалки, свечи и т.д.)

5. Соблюдайте противопожарные требования на участках, прилегающих к жилым домам:

- не производите самовольное (без согласований) строительство, в том числе на приусадебных участках
- не используйте противопожарные расстояния между зданиями для хранения материалов, стоянки транспорта
- участки, прилегающие к жилым домам, дачным и иным постройкам своевременно очищайте от горючих отходов, опавших листьев, сухой травы и т.п.
- не складировать сено и другие горючие материалы на чердаках, а также ближе 15 метров от строений
- установите рядом бочку с водой или приобретите огнетушитель

ПАМЯТКА О СОБЛЮДЕНИИ НАСЕЛЕНИЕМ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В БЫТУ

Если прямо за вашим домом или участком начинается лес, устоит ли ваш дом в случае лесного пожара? Вы можете отвести угрозу пожара от вашего дома и семьи, если воспользуетесь следующими советами.

1. Вместе с соседями постарайтесь устранить все условия для возникновения и распространения пожаров в вашем поселке. Создайте защитную зону у ваших домов и поддерживайте ее в должном состоянии. Для этого убирайте ненужную растительность, траву, мусор во дворах и на улицах в течение всего года.

2. Не нарушая законов, создайте противопожарную зону на подступах к вашему участку. Для этого на расстоянии 30 метров от вашего дома уберите сухой валежник, мусор, высокие заросли травы и кустарников. Очистите крышу от опавшей хвои и листвы – они могут стать источником возгорания.

3. С разрешения представителя ближайшего лесничества проредите растущие близко друг к другу деревья и кустарники в вашей защитной зоне. Уберите из-под больших деревьев подрост, кусты, древесный хлам, мусор – все, что может перенести низовой пожар на кроны деревьев.

ПОМНИТЕ! Потратив немного времени, вы спасете свой дом, поселок и лес от пожара!

Меры пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования.

При эксплуатации электрических приборов запрещается: - использовать приемники электрической энергии (электроприборы) в условиях, не соответствующих требованиям инструкций предприятий-изготовителей, или имеющие неисправности, а также эксплуатировать электропровода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;- устанавливать самодельные вставки «жучки» при перегорании плавкой вставки предохранителей, это приводит к перегреву всей электропроводки, короткому замыканию и возникновению пожара;- окрашивать краской или заклеивать открытую электропроводку обоями;- пользоваться поврежденными выключателями, розетками, патронами;- закрывать электрические лампочки абажурами из горючих материалов.- использование электронагревательных приборов при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией. Недопустимо включение нескольких электрических приборов большой мощности в одну розетку, во избежание перегрузок, большого переходного сопротивления и перегрева электропроводки. Частой причиной пожаров является воспламенение горючих материалов, находящихся вблизи от включенных и оставленных без присмотра электронагревательных приборов (электрические плиты, кипятильники, камины, утюги, грелки и т.д.). Включенные электронагревательные приборы должны быть установлены на негорючие теплоизоляционные подставки.

Перед уходом из дома на длительное время, нужно проверить и убедиться, что все электронагревательные и осветительные приборы отключены.

Печи, находящиеся в доме, должны быть в исправном состоянии и безопасны в пожарном отношении. Нужно помнить, что пожар может возникнуть в результате воздействия огня и искр через трещины и неплотности в кладке печей и дымовых каналов. В связи с этим, необходимо периодически тщательно осматривать печи и дымовые трубы, устранять обнаруженные неисправности, при необходимости производить ремонт. Отложения сажи удаляют, и белят все элементы печи, побелка позволяет своевременно обнаружить трещины и прогары. - запрещается растапливать печи бензином, керосином и другими ЛВЖ, так как при мгновенной вспышке горючего может произойти взрыв или выброс пламени; - располагать топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе; - недопустимо топить печи с открытыми дверцами; - зола и шлак, выгребаемые из топок, должны быть пролиты водой, и удалены в специально отведенное для них безопасное место; - дымовые трубы над сгораемыми крышами должны иметь искроуловители (металлические сетки);

При возникновении пожара немедленно сообщите об этом в пожарную охрану по телефону "01", 36-201, 2-12-64, 2-11-

67

При сообщении в пожарную охрану о пожаре необходимо указать - кратко и четко обрисовать событие - что горит (квартира, чердак, подвал, индивидуальный дом или иное) и по возможности приблизительную площадь пожара; - назвать адрес (населенный пункт, название улицы, номер дома, квартиры); - назвать свою фамилию, номер телефона;

ПАМЯТКА ДЕЙСТВИЙ ГРАЖДАН В СЛУЧАЕ ПАВОДКА

Прочти сам, расскажи знакомым, передай соседу!

ПАВОДОК, НАВОДНЕНИЕ – это значительное затопление местности в результате подъема уровня воды в реке. В зоне затопления, могут размываться системы водоснабжения, канализации, сливных коммуникаций, сточных вод, места сбора мусора нечистот и прочих отбросов. В этих зонах возрастает опасность возникновения и распространения инфекционных заболеваний.

Действия в случае угрозы возникновения наводнения, паводка:

Внимательно слушайте информацию о чрезвычайной ситуации и инструкции о порядке действий, не пользуйтесь без необходимости телефоном, чтобы он был свободным для связи с вами. Сохраняйте спокойствие, предупредите соседей, окажите помощь инвалидам, детям и людям преклонного возраста.

Узнайте в местных органах государственной власти и местного самоуправления место сбора жителей для эвакуации и готовьтесь к ней. Подготовьте документы, одежду, наиболее необходимые вещи, запас продуктов питания на несколько дней, медикаменты. Сложите все в сумку. Документы сохраняйте в водонепроницаемом пакете. Не помешает иметь фонарик с запасом батареек – для подачи сигналов бедствия в темноте.

Разъедините все потребители электрического тока от электросети, выключите газ.

Перенесите ценные вещи и продовольствия на верхние этажи или поднимите на верхние полки. Перегоните скот, который есть в вашем хозяйстве, на возвышенную местность.

До прибытия помощи оставайтесь на верхних этажах, крышах, деревьях или других возвышенностях, сигнализируйте спасателям, чтобы они имели возможность быстро вас обнаружить. Проверьте, нет ли вблизи пострадавших, окажите им, по возможности, помощь.

Из соображений безопасности лучше не употреблять подмоченные продукты, так как они могут быть загрязнены болезнетворными микробами. По этой же причине, прежде чем брать воду из колодца, надо его сначала осушить, почистить, затем откачивать воду до тех пор, пока она не станет пригодной для питья.

Если вам необходима помощь пожарных и спасателей сообщите об этом по телефонам экстренной службы спасения:

- «112» - единый для набора со всех видов связи;
- «01» - единый для набора со всех стационарных телефонов;
- «010» - для пользователей мобильной сети МТС и Мегафон;
- «001» - для пользователей сети Билайн.

Рекомендуется сохранять спокойствие!

ОСТОРОЖНО, ПАВОДОК!

Подготовка дома и подворья к весеннему паводку.

До начала обильного таяния снега необходимо выполнить следующий объем работ:

- *Сбросить снег с крыши дома, хозяйственных построек;
- *Вывести (вынести) снег из двора в низких местах, где при таянии снега талая вода не будет угрожать подтоплением строениям вашего дома и соседей;
- *Очистить от снега и наледи (до грунта) канавы и сточные желоба;
- *Запасы овощей из подвалов (погребов) перенести на чердак;
- *на подворье все предметы, способные уплотить, привязать к столбам;
- *Мебель в доме максимально приподнять;
- *Транспортные средства поставить на платные автостоянки в верхней части города;
- *Заранее придумать куда убрать домашних животных, скот;
- *Заранее обговорить с родственниками или знакомыми возможность временного проживания на период подтопления;
- *Поленницы дров скрепить досками и гвоздями, плотно привязать;
- *Подготовить лодку (если ее нет – связать во дворе плотик из подручных средств);
- *Подготовить необходимое количество мешков с песком (землей) для перекрытия доступа прорвавшейся воде;
- *Сосредоточить в определенном месте подручные средства для откачки воды (насосы, ведра и др. емкости);
- *Рекомендуем населению застраховать свое имущество во избежание нанесения материального ущерба.

ПАМЯТКА

О мерах безопасности на тонком льду и в период весеннего паводка!

Приближается время весеннего паводка. Лед на реках становится рыхлым, «съедается» сверху солнцем, талой водой, а снизу подтачивается течением. Очень опасно по нему ходить, в любой момент может рассыпаться под ногами и сомкнуться над головой.

ПОМНИТЕ: На весеннем льду легко провалиться;

Быстрее всего процесс распада льда происходит у берегов;

Весенний лед, покрытый снегом, быстро превращается в рыхлую массу.

Взрослые!

Не оставляйте детей без присмотра!

Оставаясь без присмотра родителей и старших, не зная мер безопасности, дети играют на берегу, а иногда катаются на льдинах. Такая беспечность может порой закончиться трагически.

Весной нужно усилить контроль за местами игр детей.

Родители! Не допускайте детей к реке без надзора взрослых, предупредите их об опасности нахождения на льду. Расскажите детям о правилах поведения в период паводка, запрещайте им шалить у воды, пресекайте лихачество. Оторванная льдина, холодная вода, быстрое течение грозят гибелью.

ПОМНИТЕ, что в период паводка даже при незначительном ледоходе, **несчастные случаи** чаще всего происходят с детьми. Разъясните детям меры предосторожности в период ледохода и весеннего паводка.

В период весеннего паводка и ледохода **ЗПРЕЩАЕТСЯ**:

- *выходить на водоемы;
- *переправляться через реку в местах затора льда;
- *подходить близко к реке в местах затора льда;
- *стоять на обрывистом берегу, подвергаясь разливу и обвалу;
- *собираться на мостиках, плотинах и запрудах;
- *приближаться к ледяным заторам, отталкивать льдины от берегов;
- *измерять глубину реки или любого водоема;
- *ходить по льдинам и кататься на них.

БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ И ОСТОРОЖНЫ! ЛЕД ВЕСНОЙ ОПАСЕН!

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ЛЬДУ! ВНИМАНИЕ!!!

Безопасным считается лед не тоньше 10 см.

Если ты провалился под лед:

- *Немедленно избавься от предметов, которые держал в руках;
- *Раскинь руки как можно шире, чтобы удержаться за кромку льда, не повредив ее;
- *Переместись к тому краю, где тебя не унесет подводным течением;
- *Вылезай на лед ползком, не делая резких движений, прижимая грудь к ледяной поверхности;
- *Выбравшись из воды, откатись к тому месту, откуда пришел, и дальше передвигайся ползком.

Если ты увидел, как человек провалился под лед:

- *Дай ему знать, что помощь придет;
- *Немедленно зови на помощь взрослых;
- *Позвони в службу спасения по телефону 112

Смертельно опасно!

- *Ни в коем случае не ходи весной по льду, особенно под мостами, вблизи поворотов реки и возле берега. В этих местах лед тает раньше.
- *К кромке льда не приближайтесь ни в коем случае!
- *Не вставляйте на отколовшиеся от общей поверхности льдины, так как они могут перевернуться, и вы провалитесь под лед;
- *Очень опасен ноздреватый лед, который представляет собой замерзший во время метели снег.

Рекомендуется!

- *При движении по льду группой соблюдать дистанцию друг от друга 5-6 метров;
- *При переходе водоема на лыжах пользоваться проложенной лыжней;
- *Если лед не прочен, необходимо прекратить движение и возвращаться по своим следам скользящим шагом, без отрыва ног от поверхности льда;
- *Если лед очень тонкий и трещит под ногами, ложись на лед и перемещайся ползком или перекатывайся.

КАК НЕ СТАТЬ ЖЕРТВОЙ МОШЕННИКОВ

НИКОМУ И НИКОГДА НЕ СООБЩАТЬ ПИН-КОД КАРТЫ. Постарайтесь его запомнить. Не храните ПИН-код рядом с банковской картой, в том числе в кошелке. также не следует указывать ПИН-код на самой банковской карте. Если вы не можете запомнить ПИН-код, то попросите сотрудника банка его изменить на другой, который вы сможете с легкостью вспомнить в любой ситуации. Помните: хранение реквизитов банковской карты и ПИН-кода в тайне - это Ваша ответственность.

НИКОМУ И НИКОГДА НЕ СООБЩАЙТЕ РЕКВИЗИТЫ СВОЕЙ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ. Если на номер Вашего телефона пришло СМС-сообщение с уведомлением о том, что Ваша карта заблокирована, сверьте номер телефона отправителя с официальным номером банка, предназначенным для информирования. Официальные номера банка обычно указаны на самой банковской карте, а так же на официальном сайте банка. Если номера не идентичны, то ни в коем случае не отвечайте на сообщение. Если Вам позвонили с незнакомого номера и в ходе телефонного разговора представились сотрудником банка (Пенсионного фонда и т.п.), просят под разным предлогом (например, для получения кредита, уменьшения процентной ставки по кредиту, перечисления бонусов за пользование банковской карты, зачисления премии, надбавки к пенсии от Пенсионного фонда Российской Федерации и т.п.) сообщить реквизиты банковской карты, CVV(CVC)-код (указан на оборотной стороне банковской карты, состоит из трех цифр), паспортные данные, а также назвать пароль, отправленный Вам на ваш номер телефона, ни в коем случае не сообщайте ничего из вышеперечисленного, скорее всего кто-то пытается ввести Вас в заблуждение и похитить Ваши денежные средства. Если Вы хотите убедиться, что Ваши сбережения в целостности и сохранности, прекратите разговор и позвоните в службу поддержки банка.

НИКОГДА НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЙТЕ ПЕРЕВОД ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПОД КАКИМ-ЛИБО ПРЕДЛОГОМ. Если, например, в ходе телефонного разговора неизвестное лицо просит Вас осуществить перевод денежных средств через банкомат в счет взноса для каких-либо целей (первоначальный взнос для снижения процента по кредиту, получение компенсации за приобретенные Вами ранее некачественные товары, снятие порчи/сглаза и т.п.), ни в коем случае не осуществляйте требуемые действия! Таким образом мошенник с вашей помощью осуществляет хищение Ваших денежных средств.

НЕ ПЕРЕДАВАЙТЕ КАРТУ ДРУГИМ ЛИЦАМ – ВСЕ ОПЕРАЦИИ С КАРТОЙ ДОЛЖНЫ ПРОВОДИТЬСЯ НА ВАШИХ ГЛАЗАХ. В торговых точках, ресторанах и кафе все действия с Вашей пластиковой картой должны происходить в Вашем присутствии. В противном случае мошенники могут получить реквизиты Вашей карты при помощи специальных устройств и использовать их в дальнейшем для изготовления подделки.

НИКОГДА НЕ ПЕРЕХОДИТЕ ПО ИНТЕРНЕТ-ССЫЛКАМ, УКАЗАННЫМ В ПОДОЗРИТЕЛЬНОМ ПИСЬМЕ. Если Вы получили письмо по электронной почте (в том числе из банка) с просьбой сообщить реквизиты карты и ПИН-код под различными предложениями (выиграли приз, необходимы для разблокировки банковской карты и т.п.), не спешите переходить по указанным в письме Интернет-ссылкам, поскольку они могут вести на сайты-двойники, созданные мошенниками. для обмана добросовестных граждан.

НЕМЕДЛЕННО БЛОКИРУЙТЕ КАРТУ В СЛУЧАЕ ЕЕ УТЕРИ. Если Вы утратили карту, срочно свяжитесь с банком, выдавшим ее, сообщите о случившемся и следуйте инструкциям сотрудника банка. Для этого держите телефон банка в записной книжке или в списке контактов Вашего мобильного телефона.

ПОЛЬУЙТЕСЬ ЗАЩИЩЕННЫМИ БАНКОМАТАМИ. При проведении операции с картой пользуйтесь только теми банкоматами, которые расположены в безопасных местах и оборудованы системой видеонаблюдения и охраной: в государственных учреждениях, банках, крупных торговых центрах и т.д.

БАНКОМАТ ДОЛЖЕН БЫТЬ «ЧИСТЫМ». Обращайте внимание на картоприемник и клавиатуру банкомата. Если они оборудованы какими-либо дополнительными устройствами, то от использования данного банкомата лучше воздержаться и сообщить о своих подозрениях по указанному на нем телефону.

ОПАСАЙТЕСЬ ПОСТОРОННИХ. Совершая операции с пластиковой картой, следите, чтобы рядом не было посторонних людей. Если это невозможно, снимите деньги с карты позже либо воспользуйтесь другим банкоматом. Реквизиты и любая прочая информация о том, сколько средств Вы сняли и какие цифры вводили в банкомат, могут быть использованы мошенниками.

СОВЕТУЙТЕСЬ ТОЛЬКО С БАНКОМ. Никогда не прибегайте к помощи или советам третьих лиц при проведении операций с банковской картой. Свяжитесь с Вашим банком – он обязан представить консультацию по работе с картой.

СВОЕВРЕМЕННО ПРИНИМАЙТЕ МЕРЫ ПО ОТКЛЮЧЕНИЮ УСЛУГИ «МОБИЛЬНЫЙ БАНК» И ИНЫХ СЕРВИСОВ. При прекращении использования абонентского номера необходимо отключить его от электронных сервисов (интернет-банк, мобильный банк, платежные системы, социальные сети, почтовые сервисы и др.).

ИСПОЛЬЗУЙТЕ ПРОВЕРЕННЫЕ ИСТОЧНИКИ ДЛЯ УСТАНОВКИ ПРОГРАММ – МОБИЛЬНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ. Кроме того, для предотвращения незаконного доступа мошенников к Вашим данным установите современное лицензионное антивирусное программное обеспечение. Регулярно обновляйте антивирусные программы либо разрешайте автоматическое обновление при запросе программы.

НИКОГДА НЕ ПЕРЕВОДИТЕ ДЕНЬГИ В СЧЕТ ВЫКУПА. Если Вам позвонил неизвестный (чаще всего в ночное время), представляется сотрудником правоохранительного органа, требует выкуп или взятку за освобождение Вашего знакомого или родственника, немедленно прекратите разговор и сразу же перезвоните на мобильный телефон Вашему другу или родственнику, который стал «героем» истории. Если его телефон окажется вне зоны доступа сети, постарайтесь связаться с его коллегами, друзьями или близкими для уточнения информации. Поступайте аналогичным образом, если Вам пришло **SMS-сообщение с просьбой о помощи/требованием перевести определенную сумму на указанный номер.** Обычно мошенники используют обращение «мама», «друг», «сын» и т.п.

ПРОЯВЛЯЙТЕ БДИТЕЛЬНОСТЬ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О ВЫИГРЫШЕ. Оформление выигрыша никогда не происходит только по телефону или интернету. Если Вас не просят приехать в офис организатора акции с документами – это мошенничество.

В СЛУЧАЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ТАРИФНЫХ УСЛОВИЙ УСЛУГ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ, ВСЕГДА СОВЕРШАЙТЕ ЗВОНКИ НА ОФИЦИАЛЬНЫЙ НОМЕР ОПЕРАТОРА СВЯЗИ. Если в СМС-сообщении Вам угрожают штрафными санкциями и отключением номера якобы за нарушение договора с оператором Вашей мобильной связи, не ленитесь перезванивать своему мобильному оператору для уточнения правил акции, новых тарифов и условий разблокирования якобы заблокированного номера.

ПРОЯВЛЯЙТЕ БДИТЕЛЬНОСТЬ ПРИ ОБЩЕНИИ В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ. Нередко мошенники отправляют сообщения в социальных сетях с просьбой перевести денежные средства или сообщить реквизиты банковской карты под разными предлогами. Прочитав сообщение с подобным содержанием необходимо позвонить лицу, от чьего имени оно отправлено и поинтересоваться действительно ли именно он Вам написал. Если оказалось, что личную страницу Вашего знакомого «взломали» недоброжелатели, то предложите ему сообщить о случившемся своим друзьям и знакомым, в целях пресечения умысла мошенников заполучить денежные средства. Если Вы не имеете возможности позвонить, то задайте своему собеседнику вопрос в текстовом сообщении, ответ на который знаете только Вы двое. Кроме того, следует обратить внимание на стиль изложения текста в сообщении, характерен ли он для вашего собеседника.

ВЕДОМОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АТАМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА	УЧРЕДИТЕЛИ: <i>Атамановский Сельский Совет депутатов и Глава Атамановского сельсовета</i>	Ответственный за выпуск: <i>специалист 1 категории Тарбеева Н.С.</i>	Отпечатано: <i>в Администрации Атамановского Сельсовета, с. Атаманово ул. Октябрьская-31 тел. 36-2-32 Тираж 300 экз.</i>
---	---	--	--